



ПРАВИТЕЛЬСТВО
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

06.09.2023 № 710-ПП

г. Красногорск

**О внесении изменений в Порядок назначения и предоставления
ежемесячной компенсационной выплаты отдельным категориям граждан,
имеющим место жительства в Московской области**

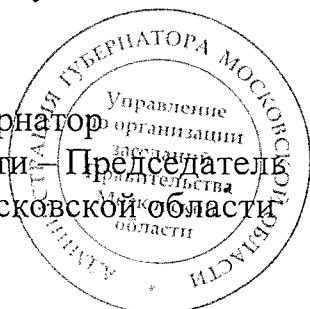
Правительство Московской области постановляет:

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в Порядок назначения и предоставления ежемесячной компенсационной выплаты отдельным категориям граждан, имеющим место жительства в Московской области, утвержденный постановлением Правительства Московской области от 27.06.2022 № 669/22 «Об утверждении Порядка назначения и предоставления ежемесячной компенсационной выплаты отдельным категориям граждан, имеющим место жительства в Московской области».

2. Министерству информационных и социальных коммуникаций Московской области обеспечить официальное опубликование (размещение) настоящего постановления на сайте Правительства Московской области в Интернет-портале Правительства Московской области (www.mosreg.ru) и на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

3. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Первый Вице-губернатор
Московской области — Председатель
Правительства Московской области



И.Н. Габдрахманов

064826 ✪

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением Правительства
Московской области
от 06.09.2023 № 710-ПП

ИЗМЕНЕНИЯ,

которые вносятся в Порядок назначения и предоставления ежемесячной компенсационной выплаты отдельным категориям граждан, имеющим место жительства в Московской области

1. В пункте 2:

1) в абзаце первом слова «(далее – получатель)» заменить словами «(далее – заявитель)»;

2) подпункты 4 и 5 изложить в следующей редакции:

«4) членам семей военнослужащих и сотрудников органов внутренних дел, погибших при исполнении обязанностей военной службы (служебных обязанностей) в Афганистане, при выполнении задач в условиях вооруженного конфликта в Чеченской Республике и на прилегающих к ней территориях Российской Федерации, отнесенных к зоне вооруженного конфликта, при выполнении задач в ходе контртеррористических операций на территории Северо-Кавказского региона, в периоды, установленные законодательством Российской Федерации;

5) членам семей военнослужащих, погибших в период прохождения военной службы в мирное время при исполнении обязанностей военной службы, не связанных с участием в боевых действиях, вооруженных конфликтах, контртеррористических операциях на территориях и в периоды, которые включены в перечень государств, городов, территорий и периодов ведения боевых действий с участием граждан Российской Федерации, приведенный в приложении к Федеральному закону от 12 января 1995 года № 5-ФЗ «О ветеранах»»;

3) подпункт 10 изложить в следующей редакции:

«10) членам семей военнослужащих, умерших в период прохождения военной службы в мирное время при исполнении обязанностей военной службы, не связанных с участием в боевых действиях, вооруженных конфликтах,

контртеррористических операциях на территориях и в периоды, которые включены в перечень государств, городов, территорий и периодов ведения боевых действий с участием граждан Российской Федерации, приведенный в приложении к Федеральному закону от 12 января 1995 года № 5-ФЗ «О ветеранах»;».

2. Пункты 4 – 7 изложить в следующей редакции:

«4. Заявление о назначении компенсационной выплаты (далее – заявление) может быть подано заявителем лично либо представителем заявителя (далее – представитель) с использованием государственной информационной системы Московской области «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Московской области» (далее – РПГУ), а также в иных формах по выбору заявителя (представителя) в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» независимо от места жительства заявителя (представителя) на территории Московской области.

5. Заявление подается с приложением документов, указанных в пункте 6 настоящего Порядка.

При обращении посредством РПГУ документы, указанные в пункте 6 настоящего Порядка, подаются в виде электронных образов документов.

Для целей настоящего Порядка под электронным образом документа понимается документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования и полностью воспроизводящий подлинник документа.

При обращении за назначением компенсационной выплаты представителем дополнительно предъявляются документ, подтверждающий его полномочия, а также паспорт или иной документ, удостоверяющий личность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Документы, составленные на иностранном языке, подлежат переводу на русский язык. Верность перевода и подлинность подписи переводчика свидетельствуются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6. Вместе с заявлением заявитель (представитель) представляет следующие документы:

паспорт или иной документ, удостоверяющий личность в соответствии с законодательством Российской Федерации;

книжка Героя или орденская книжка (для лиц, указанных в подпункте 1 пункта 2 настоящего Порядка);

документ, подтверждающий сведения о регистрации смерти, выданный компетентным органом иностранного государства, и его нотариально удостоверенный перевод на русский язык - в случае государственной регистрации

смерти за пределами территории Российской Федерации (для лиц, указанных в подпунктах 1, 4 - 11 пункта 2 настоящего Порядка);

документ, подтверждающий сведения о регистрации брака, выданный компетентным органом иностранного государства, и его нотариально удостоверенный перевод на русский язык - в случае государственной регистрации брака за пределами территории Российской Федерации (для лиц, указанных в подпунктах 1, 4 - 7, 10, 11 пункта 2 настоящего Порядка);

справка о размере пенсии заявителя (для лиц, указанных в подпункте 1 пункта 2 настоящего Порядка) - в случае отсутствия информации о размере пенсии в Фонде пенсионного и социального страхования Российской Федерации (далее – СФР);

документ, подтверждающий сведения о рождении ребенка (детей), выданный компетентным органом иностранного государства, и его нотариально удостоверенный перевод на русский язык - в случае государственной регистрации рождения ребенка за пределами территории Российской Федерации (для лиц, указанных в подпунктах 4 - 6, 8 - 10 пункта 2 настоящего Порядка);

документ, подтверждающий сведения о перемене имени, выданный компетентным органом иностранного государства, и его нотариально удостоверенный перевод на русский язык - в случае изменения фамилии, имени и (или) отчества за пределами территории Российской Федерации;

свидетельство о праве на льготы или удостоверение ветерана боевых действий (для лиц, указанных в подпункте 2 пункта 2 настоящего Порядка);

свидетельство о болезни или справка о военной травме, выданные в установленном порядке военно-медицинскими учреждениями и подтверждающие получение военной травмы или заболевания в период прохождения военной службы (для лиц, указанных в подпунктах 2 и 3 пункта 2 настоящего Порядка);

документ, подтверждающий факт установления инвалидности, - для лиц, указанных в подпунктах 2 и 3 пункта 2 настоящего Порядка, а также для инвалидов с детства из числа лиц, указанных в подпунктах 4 - 6 и 10 пункта 2 настоящего Порядка (предоставляется при условии отсутствия соответствующих сведений в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр инвалидов» (далее – ФГИС ФРИ);

извещение или архивная справка федерального органа исполнительной власти, в котором предусмотрена военная служба (служба), о гибели (смерти) военнослужащего (сотрудника органов внутренних дел) при исполнении обязанностей военной службы (служебных обязанностей) (для лиц, указанных в подпунктах 4 - 7 и 10 пункта 2 настоящего Порядка);

справка об обучении в образовательной организации (для лиц, указанных в подпунктах 4 - 6, 9 и 10 пункта 2 настоящего Порядка);

справка (извещение) о гибели медицинского работника при исполнении служебных обязанностей во время ведения боевых действий на территории Афганистана, Чеченской Республики и Республики Дагестан в периоды, установленные законодательством Российской Федерации (для лиц, указанных в подпункте 8 пункта 2 настоящего Порядка);

справка (извещение) о гибели одного или обоих родителей в результате террористических актов, произошедших в здании Театрального центра на Дубровке, Московском метрополитене в перегоне от станции «Павелецкая» до станции «Автозаводская» Горьковско-Замоскворецкой линии, авиалайнере ТУ-154, выполнявшем рейс Москва - Сочи 24 августа 2004 года, в здании закрытого акционерного общества «Международный аэропорт «Домодедово», и техногенной аварии в аквапарке «Трансвааль-Парк» в районе Ясенево города Москвы, выданная уполномоченными органами (для лиц, указанных в подпункте 9 пункта 2 настоящего Порядка);

извещение или архивная справка Министерства обороны Российской Федерации или иных федеральных органов исполнительной власти о гибели летчика-испытателя (члена экипажа самолета, парашютиста-испытателя) при испытании авиационной техники (для лиц, указанных в подпункте 11 пункта 2 настоящего Порядка).

7. Сведения, запрашиваемые территориальными подразделениями Министерства в рамках межведомственного электронного взаимодействия:

о месте жительства заявителя в Московской области - в Министерстве внутренних дел Российской Федерации;

о наличии установленной инвалидности (для лиц, указанных в подпунктах 2 и 3 пункта 2 настоящего Порядка, а также для инвалидов с детства из числа лиц, указанных в подпунктах 4 - 6 и 10 пункта 2 настоящего Порядка) - в ФГИС ФРИ;

о рождении ребенка (детей) (для лиц, указанных в подпунктах 4 - 6, 8 - 10 пункта 2 настоящего Порядка) - в Федеральной налоговой службе;

о смерти (для лиц, указанных в подпунктах 1, 4 - 11 пункта 2 настоящего Порядка) - в Федеральной налоговой службе;

о заключении брака (для лиц, указанных в подпунктах 1, 4 - 7, 10, 11 пункта 2 настоящего Порядка) - в Федеральной налоговой службе;

о перемене имени - для изменившего фамилию, имя и (или) отчество заявителя - в Федеральной налоговой службе;

о размере пенсий, установленных в соответствии с законодательством Российской Федерации, и о размере ежемесячных денежных выплат, установленных в соответствии с Федеральным законом от 17.07.1999 № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи», за расчетный период (для лиц, указанных в подпунктах 1, 3 пункта 2 настоящего Порядка) - в СФР;

о размере ежемесячных денежных выплат, установленных Законом Московской области № 36/2006-ОЗ «О социальной поддержке отдельных категорий граждан в Московской области» (для лиц, указанных в подпункте 1 пункта 2 настоящего Порядка), - из Единой автоматизированной информационной системы обеспечения социальной защиты и социального обслуживания населения Московской области «Социальная защита и социальное обслуживание населения Московской области» за расчетный период (далее - ЕАИС СОЦ);

о доходах за расчетный период (за исключением ежемесячного пожизненного содержания судей, вышедших в отставку, - документ представляется заявителем самостоятельно) - в Федеральной налоговой службе.

Для целей настоящего Порядка под расчетным периодом понимается период в двенадцать календарных месяцев, предшествующих одному месяцу перед месяцем подачи заявления (месяцем окончания установленного периода выплаты в случае продления выплаты пособия в беззаявительном порядке).

3. В абзаце первом пункта 8 слово «получателей» заменить словом «заявителей».

4. В абзаце первом пункта 9 слово «получатель» заменить словом «заявитель».

5. Пункты 10 и 11 изложить в следующей редакции:

«10. Основаниями для отказа в приеме и регистрации заявления и документов, указанных в пункте 6 настоящего Порядка, являются:

1) представление неполного комплекта документов, предусмотренных пунктом 6 настоящего Порядка;

2) представление документов, текст которых не поддается прочтению;

3) подача документов лицом, не имеющим полномочий представлять интересы заявителя;

4) представление документов, содержащих исправления, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, а также имеющие подчистки, помарки;

5) некорректное заполнение обязательных полей в заявлении - в случае его подачи через РПГУ.

11. Компенсационная выплата назначается с первого числа месяца, в котором подано заявление и документы, указанные в пункте 6 настоящего Порядка.»

6. Пункт 12 после слов «руководителем территориального подразделения Министерства» дополнить словами «(уполномоченным им лицом)».

7. Абзацы второй, третий пункта 13 изложить в следующей редакции:

«Уведомление о принятом решении об отказе в назначении компенсационной выплаты направляется заявителю (представителю) в личный кабинет (далее - ЛК) посредством РПГУ.

Отказ в назначении компенсационной выплаты может быть обжалован в Министерстве социального развития Московской области и (или) в суде.».

8. Пункты 14 - 16 изложить в следующей редакции:

«14. Решение об отказе в назначении компенсационной выплаты принимается в случае:

1) превышения дохода заявителя трехкратной величины прожиточного минимума, установленной в Московской области на душу населения (для соответствующей основной социально-демографической группы населения), - для заявителя, указанного в подпункте 1 пункта 2 настоящего Порядка;

2) несоответствия заявителя категориям граждан, указанных в пункте 2 настоящего Порядка;

3) несоответствия информации, которая содержится в документах, представленных заявителем (представителем), сведениям, полученным в результате межведомственного электронного взаимодействия;

4) поступления заявления, аналогичного ранее зарегистрированному заявлению, срок назначения и выплаты компенсационной выплаты по которому не истек на момент поступления такого заявления;

5) отсутствия у заявителя места жительства в Московской области;

6) представления заявителем (представителем) неполного комплекта документов, подлежащих обязательному представлению в соответствии с настоящим Порядком;

7) отзыва заявления по инициативе заявителя (представителя).

15. Заявителям из числа лиц, указанных в подпункте 1 пункта 2 настоящего Порядка, компенсационная выплата назначается на 1 год.

Заявитель (представитель) при подаче заявления в целях продления компенсационной выплаты на следующий выплатной период в проактивном порядке вправе поручить территориальному подразделению Министерства в последний месяц установленного периода осуществления компенсационной выплаты использовать ранее представленные документы, а также сведения, полученные в рамках межведомственного электронного взаимодействия.

При поступлении в рамках межведомственного электронного взаимодействия сведений, указанных в абзацах втором, пятом - десятом пункта 7 настоящего Порядка, заявителю (представителю) направляется уведомление о назначении компенсационной выплаты на следующий выплатной период либо об отказе в назначении компенсационной выплаты на следующий выплатной период с указанием оснований отказа.

Уведомление направляется в ЛК посредством РПГУ.

Заявителям, у которых в доходе учитывается ежемесячное пожизненное содержание судей, вышедших в отставку, компенсационная выплата на следующий

выплатной период назначается после представления заявителем (представителем) документа, подтверждающего получение данного дохода.

16. Основаниями для прекращения компенсационной выплаты являются:

1) снятие заявителя с регистрационного учета по месту жительства в Московской области;

2) смерть заявителя, а также признание его в установленном порядке умершим или безвестно отсутствующим;

3) неподтверждение группы инвалидности при прохождении очередного переосвидетельствования в учреждении медико-социальной экспертизы (для лиц, указанных в подпунктах 2 и 3 пункта 2 настоящего Порядка);

4) окончание высшего учебного заведения либо достижение 23-летнего возраста (для детей из числа лиц, указанных в подпунктах 4 - 6, 9 и 10 пункта 2 настоящего Порядка);

5) вступление заявителя в брак (для лиц, указанных в подпунктах 1, 7, 9 и 11 пункта 2 настоящего Порядка, а также вдов из числа лиц, указанных в подпунктах 4-6 и 10 пункта 2 настоящего Порядка);

6) превышение дохода заявителя трехкратной величины прожиточного минимума, установленной в Московской области на душу населения (для соответствующей основной социально-демографической группы населения) (для лиц, указанных в подпункте 1 пункта 2 настоящего Порядка);

7) получение территориальным подразделением Министерства информации, не подтверждающей либо опровергающей сведения, содержащиеся в электронных образах документов, явившихся основанием для назначения компенсационной выплаты.».

9. В пункте 20 слова «Получатель компенсационной выплаты» заменить словом «Заявитель».

10. Пункт 21 изложить в следующей редакции:

«21. Суммы компенсационной выплаты, излишне выплаченные вследствие несообщения заявителем об обстоятельствах, влекущих прекращение ее выплаты, возмещаются заявителем добровольно или взыскиваются в судебном порядке (за исключением лиц, указанных в подпункте 1 пункта 2 настоящего Порядка, в случае продления им компенсационной выплаты на следующий выплатной период в проактивном порядке).».

