



**ПРАВИТЕЛЬСТВО
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30.12.2016 № 1026/47

г. Красногорск

**Об утверждении Положения
о порядке принятия решения об утверждении проекта планировки
территории и проекта межевания территории в Московской области**

В соответствии с Законами Московской области № 106/2014-ОЗ «О перераспределении полномочий между органами местного самоуправления муниципальных образований Московской области и органами государственной власти Московской области», № 107/2014-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Московской области отдельными государственными полномочиями Московской области», Правительство Московской области постановляет:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке принятия решения об утверждении проекта планировки территории и проекта межевания территории в Московской области.

2. Настоящее постановление вступает в силу с даты его подписания.

3. Главному управлению по информационной политике Московской области опубликовать настоящее постановление в газете «Ежедневные новости. Подмосковье» и разместить (опубликовать) на сайте Правительства Московской области в Интернет-портале Правительства Московской области.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Председателя Правительства Московской области М.А. Фомина.

Губернатор
Московской области



А.Ю. Воробьев

039611 *

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Правительства
Московской области
от 30.12.2016 № 1026/47

Положение
о порядке принятия решения об утверждении проекта планировки территории
и проекта межевания территории в Московской области

1. Предмет регулирования Положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает последовательность и сроки выполнения действий центральных исполнительных органов государственной власти Московской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Московской области, участвующих в принятии решения об утверждении проекта планировки территории и (или) проекта межевания территории в Московской области (далее – принятие решения), требования к порядку их выполнения, в том числе в электронной форме.

Далее по тексту настоящего Положения «проект планировки территории и (или) проект межевания территории» при таком упоминании обозначается как документация.

1.2. Проект планировки территории – градостроительная документация, разрабатываемая в отношении застроенных или подлежащих застройке территорий, в целях обеспечения устойчивого развития территорий, выделения элементов планировочной структуры (кварталов, микрорайонов, иных элементов), установления параметров планируемого развития элементов планировочной структуры, зон планируемого размещения объектов капитального строительства, в том числе объектов федерального значения, объектов регионального значения, объектов местного значения.

Проект планировки территории является основой для разработки проекта межевания территории.

1.3. Проект межевания территории – градостроительная документация, разрабатываемая в отношении застроенных или подлежащих застройке территорий, в границах элементов планировочной структуры, определенных проектом планировки территории, в целях определения местоположения границ образуемых и изменяемых земельных участков.

Подготовка проекта межевания территории осуществляется в составе проекта планировки территории или в виде отдельного документа на основании ранее утвержденного проекта планировки территории.

1.4. В составе проектов межевания территории может осуществляться подготовка градостроительных планов земельных участков, подлежащих застройке, и градостроительных планов застроенных земельных участков.

Настоящее Положение не распространяется на утверждение градостроительного плана земельного участка в виде отдельного документа.

1.5. Требования о разработке проекта межевания территории в составе проекта планировки территории, а также о подготовке градостроительных планов земельных участков в составе проекта межевания территории указываются в распоряжении Министерства строительного комплекса Московской области (далее – Министерство) о подготовке такой документации.

1.6. Настоящее Положение не распространяется на утверждение документации в отношении объектов регионального и федерального значения.

Объекты федерального значения – объекты капитального строительства, иные объекты, территории, которые необходимы для осуществления полномочий по вопросам, отнесенным к ведению Российской Федерации, органов государственной власти Российской Федерации

Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, решениями Президента Российской Федерации, решениями Правительства Российской Федерации, и оказывают существенное влияние на социально-экономическое развитие Российской Федерации.

Объекты регионального значения – объекты капитального строительства, иные объекты, территории, которые необходимы для осуществления полномочий по вопросам, отнесенным к ведению Московской области, органов государственной власти Московской области Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, Уставом Московской области, законами Московской области, решениями Правительства Московской области, и оказывают существенное влияние на социально-экономическое развитие Московской области.

1.7. Основанием для подготовки документации является распоряжение Министерства о подготовке такой документации, за исключением случаев:

если заключен договор о комплексном освоении территории или договор о развитии застроенной территории. Подготовка документации в границах соответствующей территории осуществляется лицами, с которыми заключены соответствующие договоры;

в отношении земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности и предоставленного некоммерческой организации, созданной гражданами, для ведения садоводства, огородничества, дачного хозяйства. Подготовка документации соответствующей территории обеспечивается указанной некоммерческой организацией;

в отношении земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности и предоставленного для ведения дачного хозяйства юридическому лицу. Подготовка документации соответствующей территории обеспечивается этим юридическим лицом.

1.8. Подготовка документации осуществляется в соответствии с требованиями настоящего Положения на топографической съемке территории в соответствии с описанием, согласно приложениям 1 и 2 к настоящему Положению.

Документация подготавливается в системе координат МСК-50.

1.9. Срок давности опубликования заключения о результатах публичных слушаний по документации на момент подачи заявления о принятии решения не может превышать 3 (трех) лет.

1.10. Публичные слушания по документации не проводятся если они подготовлены в отношении территории:

1.10.1. Подлежащей комплексному освоению в соответствии с договором о комплексном освоении территории.

1.10.2. В границах земельного участка, предоставленного некоммерческой организации, созданной гражданами, для ведения садоводства, огородничества, дачного хозяйства или для ведения дачного хозяйства иному юридическому лицу.

1.10.3. Для размещения линейных объектов в границах земель лесного фонда.

1.11. Подготовленная в соответствии с настоящим Положением документация утверждается распоряжением Министерства.

1.12. Утвержденная документация подлежит официальному опубликованию в газете «Ежедневные новости. Подмосковье» в течение 7 (семи) дней со дня утверждения документации и размещается на официальном сайте Министерства в информационно-коммуникационной сети Интернет по адресу: <http://msk.mosreg.ru/>.

2. Лица, имеющие право на получение решения

2.1. Лица, имеющие право на получение решения (далее - Заявители):

2.1.1. Лица, получившие распоряжение Министерства о подготовке документации. При изменении лица, имеющего права на получение решения о подготовке документации,

внесение изменений в распоряжение Министерства о подготовке такой документации не требуется.

2.1.2. Лица, с которыми заключен договор о комплексном освоении территории или договор о развитии застроенной территории.

2.1.3. Некоммерческие организации, созданные гражданами, для ведения садоводства, огородничества, дачного хозяйства при подготовке документации в отношении земельного участка, предоставленного такой организации.

2.1.4. Юридические лица, которым предоставлен земельный участок для ведения дачного хозяйства, при подготовке документации в отношении такого земельного участка.

2.2. Интересы лиц, указанных в пункте 2.1 настоящего Положения, могут представлять иные лица, действующие в интересах Заявителя на основании документа, удостоверяющего их полномочия, либо в соответствии с законодательством Российской Федерации (законные представители) (далее – представитель Заявителя).

3. Требования к порядку информирования о порядке принятия решения

3.1. Информация о порядке принятия решения размещается в электронном виде на портале региональных и муниципальных услуг Московской области по адресу: <http://uslugi.mosreg.ru> (далее – РПГУ).

3.2. Информирование Заявителей о порядке принятия решения осуществляется также по телефону «горячей линии» 8(800)550-50-30.

3.3. Иные требования к порядку информирования о принятии решения, а также перечень информации, график работы Министерства, Главного управления архитектуры и градостроительства Московской области (далее – Главархитектура Московской области), Многофункциональных центров по предоставлению государственных и муниципальных услуг Московской области (далее – МФЦ) и их контактные телефоны приведены в приложении 3 к настоящему Положению.

4. Правовые основания принятия решения

4.1. Принятие решения осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законодательством Московской области и иными нормативными правовыми актами и настоящим Положением.

5. Органы и организации, участвующие в принятии решения

5.1. Центральным органом исполнительной власти Московской области, ответственным за принятие решения, является Министерство.

В принятии решения непосредственное участие принимает Главархитектура Московской области.

Министерство является органом, ответственным за:

формирование и направление межведомственных запросов в соответствии с пунктом 10.1 настоящего Положения;

регистрацию и рассмотрение документов, предусмотренных пунктами 9.1-9.9, а также полученных по результатам межведомственных запросов в соответствии с пунктом 10.1 настоящего Положения и заключения Главархитектуры Московской области о соответствии документации утвержденным документам территориального планирования, правилам землепользования и застройки, региональным нормативам градостроительного проектирования, с учетом границ территорий объектов культурного наследия, включенных в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, границ территорий выявленных объектов культурного наследия, границ зон с особыми условиями использования территорий,

утвержденной документации по планировке территории и требованиям настоящего Положения;

подготовку инвестиционного заключения по оценке градостроительного потенциала территории (далее – инвестиционное заключение);

рассмотрение вопросов на Межведомственной комиссии Градостроительного совета Московской области по вопросам градостроительной деятельности и Градостроительном совете Московской области;

принятие решения;

внесение сведений об утверждении документации в государственную информационную систему обеспечения градостроительной деятельности Московской области (далее – ИСОГД);

направление в орган государственного кадастрового учета документов для внесения сведений в государственный кадастр недвижимости в случае принятия решения об утверждении проекта межевания территории в соответствии со статьей 15 Федерального закона от 24.07.2007 № 221-ФЗ «О государственном кадастровом учете».

Главархитектура Московской области является органом, ответственным за:

формирование и направление межведомственных запросов в соответствии с пунктом 10.2 настоящего Положения;

подготовку заключения о соответствии документации утвержденным документам территориального планирования, правилам землепользования и застройки, региональным нормативам градостроительного проектирования, с учетом границ территорий объектов культурного наследия, включенных в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, границ территорий выявленных объектов культурного наследия, границ зон с особыми условиями использования территорий, утвержденной документации по планировке территории с учетом результатов межведомственных запросов в соответствии с пунктом 10.2 настоящего Положения (далее – заключение о соответствии);

подготовку информации о соблюдении органами местного самоуправления процедуры проведения публичных слушаний по документации.

5.2. Действия по принятию решения осуществляют структурные подразделения Министерства и Главархитектуры Московской области в соответствии с их положениями.

Информация о структурных подразделениях, участвующих в принятии решения, размещается на сайтах Министерства и Главархитектуры Московской области в сети Интернет.

5.3. Министерство организует прием заявлений и выдачу результата рассмотрения заявлений на базе РПГУ и МФЦ.

6. Основания для обращения и результат рассмотрения обращения

6.1. Заявители или представители Заявителей, имеющие право обращаться в соответствии с разделом 2 настоящего Положения, обращаются посредством РПГУ и МФЦ для:

6.1.1. Принятия решения в случае планируемого размещения объектов жилого назначения или жилого назначения с включением объектов нежилого назначения.

6.1.2. Принятия решения в случае планируемого размещения объектов нежилого назначения.

6.2. Способы подачи заявления о принятии решения указаны в разделе 15 настоящего Положения.

6.3. Результатом рассмотрения заявления является:

6.3.1. Распоряжение Министерства об утверждении документации с приложением такой документации.

6.3.2. Решение об отклонении документации от утверждения и о направлении ее на доработку по форме, согласно приложению 4 к настоящему Положению.

6.3.3. Отказ в принятии решения об утверждении документации по форме, согласно приложению 5 к настоящему Положению.

6.4. Результат рассмотрения заявления оформляется в виде электронного документа, подписанного квалифицированной электронной подписью уполномоченного лица Министерства. Перечень уполномоченных лиц определяется приказом Министра строительного комплекса Московской области.

Результат рассмотрения заявления может быть выдан Заявителю в бумажном виде в любом МФЦ, указанном Заявителем при подаче заявления, в виде распечатанной копии электронного документа, заверенного подписью работника и печатью МФЦ.

6.5. Факт рассмотрения заявления фиксируется в типовом программно-техническом решении по автоматизации оказания государственных услуг по лицензированию отдельных видов деятельности (далее – ИС ЛОД) с приложением результата рассмотрения заявления.

Результат рассмотрения заявления из ИС ЛОД направляется в Автоматизированную информационную систему МФЦ (далее – АИС МФЦ) и в случае, предусмотренном в подпункте 6.3.1 настоящего Положения – в ИСОГД.

7. Срок принятия решения

7.1. Срок принятия решения:

7.1.1. При обращении Заявителя за получением решения в отношении объектов жилого назначения или жилого назначения с включением объектов нежилого назначения – не может превышать 29 (двадцати девяти) рабочих дней.

7.1.2. При обращении Заявителя за получением решения в отношении объектов нежилого назначения не может превышать 19 (девятнадцати) рабочих дней.

Срок подготовки Главархитектурой Московской области заключения о соответствии не может превышать 15 (пятнадцати) рабочих дней.

Срок предоставления органами исполнительной власти и местного самоуправления муниципальных образований Московской области сведений, указанных в разделе 10 настоящего Положения, не может превышать 5 (пяти) рабочих дней.

7.1.3. Решение об отклонении документации от утверждения и о направлении ее на доработку или отказ в принятии решения в отношении объектов нежилого назначения:

7.1.3.1. По результатам проверки такой документации на соответствие требованиям законодательства не может превышать 18 (восемнадцати) рабочих дней.

7.1.3.2. С учетом протокола публичных слушаний и заключения о результатах публичных слушаний по проекту планировки территории и проекту межевания территории не может превышать 2 (двух) рабочих дней с даты поступления в Министерство информации из Главархитектуры Московской области о соблюдении органами местного самоуправления муниципальных образований Московской области процедуры проведения публичных слушаний.

7.2. В случае необходимости проведения публичных слушаний по документации срок принятия решения, указанный в подпунктах 7.1.1 и 7.1.2, увеличивается на срок организации проведения публичных слушаний, но не более чем на 40 (сорок) рабочих дней.

7.3. Срок принятия решения начинается с даты регистрации заявления в Министерстве.

7.4. Срок рассмотрения заявления в отношении объектов жилого назначения или жилого назначения с включением объектов нежилого назначения приостанавливается на срок подписания Соглашения о реализации инвестиционного проекта между Заявителем (Застройщиком) и администрацией муниципального образования, оформленного согласно приложению 6 к настоящему Положению, со дня принятия решения Градостроительным советом об одобрении утверждения документации до внесения такого Соглашения в реестр Министерства, но не более 3 (трех) месяцев.

8. Основания для приостановки принятия решения

8.1. Приостановка принятия решения предусмотрена только в случае принятия решения в отношении объектов жилого назначения или жилого назначения с включением объектов нежилого назначения, за исключением случаев планируемого размещения.

8.2. Основанием для приостановки принятия решения является отсутствие в реестре Министерства внесенного Соглашения о реализации инвестиционного проекта, заключенного между Заявителем (Застройщиком) и администрацией муниципального образования, на момент принятия решения Градостроительным советом Московской области об одобрении утверждения документации.

8.3. Соглашение о реализации инвестиционного проекта заключается в случаях отсутствия заключенного:

в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации договора о развитии застроенной территории, договора о комплексном освоении территории, договора об освоении территории в целях строительства жилья экономического класса, договора о комплексном освоении территории в целях строительства жилья экономического класса;

в соответствии с Федеральным законом от 25.02.1999 № 39-ФЗ «Об инвестиционной деятельности в Российской Федерации, осуществляемой в форме капитальных вложений» договора или государственного контракта.

В случае планируемого размещения дачной застройки и личного подсобного хозяйства требования пункта 8.3 настоящего Положения не применяются.

8.4. Срок приостановки принятия решения устанавливается до внесения в реестр Министерства Соглашения о реализации инвестиционного проекта, заключенного между Заявителем (Застройщиком) и администрацией муниципального образования, но не может превышать 3 (трех) месяцев.

8.5. В случае приостановки принятия решения Министерство направляет Заявителю Уведомление о приостановке по форме согласно приложению 7 к настоящему Положению, в срок не более 3 (трех) рабочих дней с даты приостановки.

8.6. Факт приостановки принятия решения фиксируется в ИС ЛОД (с приложением Уведомления о приостановке принятия решения).

9. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для принятия решения, представляемых Заявителем

9.1. В случае обращения за принятием решения непосредственно самим Заявителем¹ представляются следующие обязательные документы:

9.1.1. Заявление, подписанное непосредственно самим Заявителем.

9.1.2. Документ, удостоверяющий личность Заявителя.

9.2. В случае обращения за принятием решения представителя Заявителя², уполномоченного на сдачу документов и получение результата рассмотрения, представляются следующие обязательные документы:

9.2.1. Заявление, подписанное непосредственно самим Заявителем.

¹ Для физического лица – правообладатель земельного участка, для юридического лица – единоличный исполнительный орган, имеющий право действовать от имени юридического лица без доверенности.

² Для физического лица – физическое лицо, действующее на основании нотариально заверенной доверенности, для юридического лица – физическое лицо, действующее на основании доверенности от имени юридического лица (Заявителя), выданной за подписью его руководителя или иного лица, уполномоченного на это в соответствии с законом и учредительными документами.

9.2.2. Документ, удостоверяющий личность представителя Заявителя, уполномоченного на подачу документов и получение результата рассмотрения заявления.

9.2.3. Документ, подтверждающий полномочия представителя Заявителя, уполномоченного на сдачу документов и получение результата рассмотрения заявления.

9.3. В случае обращения за принятием решения представителем Заявителя, уполномоченного на подписание и сдачу документов, а также получение результата рассмотрения заявления, представляются следующие обязательные документы:

9.3.1. Заявление, подписанное представителем Заявителя.

9.3.2. Документ, удостоверяющий личность представителя Заявителя.

9.3.3. Документ, подтверждающий полномочия представителя Заявителя.

9.4. Предлагаемая к утверждению документация, подготовленная в соответствии с требованиями согласно приложению 8 к настоящему Положению; градостроительный план земельного участка, подготовленный в составе проекта межевания территории, – согласно форме градостроительного плана земельного участка, утвержденной приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 06.06.2016 № 400/пр «Об утверждении формы градостроительного плана земельного участка» до подачи заявления о принятии решения через РПГУ подлежит обязательной регистрации в ИСОГД в установленном порядке. Описание электронного вида документации, подлежащей регистрации в ИСОГД, указано в приложении 9 к настоящему Положению.

9.5. Технические условия на подключение (примыкание) к источникам снабжения, инженерным сетям, коммуникациям, улично-дорожной сети.

9.6. В случае если земельные участки, включенные в границы проекта планировки территории, принадлежат Заявителю на праве аренды (субаренды) по договору аренды (субаренды), не подлежащему регистрации в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним, обязательным является представление такого договора.

9.7. В случае отсутствия у Заявителя оформленных прав на земельные участки, включенные в границы проекта планировки территории, обязательным является предоставление согласия правообладателей таких земельных участков по форме согласно приложению 10 к настоящему Положению.

9.8. В случае обращения некоммерческих организаций, созданных гражданами для ведения садоводства, огородничества, дачного хозяйства, обязательным является представление оригинала решения общего собрания членов организации (собрания уполномоченных) об одобрении документации в соответствии с Федеральным законом от 15.04.1998 № 66-ФЗ «О садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединениях граждан».

9.9. В случае обращения за принятием решения об утверждении проекта планировки территории в отношении объектов жилого назначения с включением объектов нежилого назначения обязательным является представление проекта Соглашения о реализации инвестиционного проекта.

9.10. Форма заявления о принятии решения приведена в приложении 11 к настоящему Положению.

9.11. Министерство, Главархитектура Московской области и МФЦ не вправе требовать представления дополнительных документов:

от Заявителя, кроме указанных в пунктах 9.1, 9.4-9.9 настоящего Положения;

от представителя Заявителя (пункт 9.2) кроме указанных в пунктах 9.2, 9.4-9.9 настоящего Положения;

от представителя Заявителя (пункт 9.3) кроме указанных в пунктах 9.3-9.9 настоящего Положения.

10. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для принятия решения, которые находятся в распоряжении органов государственной власти

10.1. В целях принятия решения в отношении земельных участков, включенных в границы проекта планировки территории, Министерством запрашиваются:

10.1.1. В федеральных органах исполнительной власти и подведомственных организациях:

выписка (сведения) из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним на земельный участок и на расположенные на таком земельном участке объекты недвижимости (при их наличии) - в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Московской области (для определения правообладателя земельного участка и существующих обременений);

выписка (сведения) из Единого государственного реестра юридических лиц (при обращении юридических лиц) или из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (при обращении индивидуальных предпринимателей) - в Федеральной налоговой службе Российской Федерации (для проверки полномочий лица, подписавшего заявление и/или выдавшего доверенность);

кадастровая выписка на земельный участок, кадастровый паспорт на земельный участок и объекты недвижимости - в Филиале ФГБУ «Федеральная кадастровая палата Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии» по Московской области (для принятия общих данных в отношении земельного участка (кадастровый номер участка, адрес, категория земель, площадь, разрешенное использование и др.), информации о наличии и расположении объектов, построек на территории, а также сведений об обременениях и ограничениях, существующих на участке; описание поворотных точек границ и др.).

10.1.2. В органах местного самоуправления муниципальных образований Московской области:

предложения Главы муниципального образования Московской области (лица, уполномоченного в соответствии с Уставом муниципального образования Московской области) по градостроительному развитию рассматриваемой территории;

информация о соответствии программам комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры, транспортной инфраструктуры, социальной инфраструктуры;

предложения по реализации проекта планировки территории, в том числе по содержанию проекта Соглашения о реализации инвестиционного проекта;

заключенные на рассматриваемую территорию инвестиционные и муниципальные контракты (договоры) со всеми неотъемлемыми документами к ним.

10.2. В целях принятия решения в отношении земельных участков, включенных в границы проекта планировки территории, Главархитектурой Московской области запрашиваются:

10.2.1. В федеральных органах исполнительной власти и центральных исполнительных органах власти Московской области³:

информация об особо охраняемых природных территориях федерального значения - в Министерстве природных ресурсов и экологии Российской Федерации (для определения ограничений по осуществлению градостроительной деятельности и возможности утверждения документации);

информация о наличии объекта культурного наследия федерального значения, об имеющихся (планируемых) ограничениях, установленных объектом культурного наследия, о соответствии и возможности планируемой застройки в рамках имеющихся ограничений - в Министерстве культуры Российской Федерации (для определения ограничений

³ Информация от центральных органов исполнительной власти Московской области предоставляется по формам, установленным Главархитектурой Московской области

по осуществлению градостроительной деятельности и возможности утверждения документации);

информация о наличии свободных мощностей теплоэнергетического комплекса (систем тепло- и водоснабжения, санитарной очистки и инженерного оборудования) на конкретной территории, а также предложения по развитию инженерной инфраструктуры, которые необходимо выполнить в рамках реализации проекта – в Министерстве жилищно-коммунального хозяйства Московской области (для определения возможностей и планируемой нагрузки на теплоэнергетический комплекс и возможности утверждения документации);

информация о существующем дефиците в поселении объектов здравоохранения, о подтверждении данных органов местного самоуправления или заявителя (застройщика) о фактической застраиваемости конкретного объекта здравоохранения, а также о возможности и необходимости создания на территории застройки кабинета врача общей практики без строительства отдельного объекта здравоохранения – в Министерстве здравоохранения Московской области (для определения нагрузки на существующие объекты здравоохранения и возможности утверждения документации);

сведения о существующем дефиците в поселении учреждений культуры и искусства – в Министерстве культуры Московской области (для определения нагрузки на существующие объекты культуры и искусства);

сведения, согласно возложенным полномочиям о существующем дефиците в поселении объектов физической культуры и спорта – в Министерстве физической культуры и спорта Московской области (для определения нагрузки на существующие объекты физической культуры и спорта);

информация об оформленных земельно-имущественных отношениях на рассматриваемую территорию, с указанием категории, вида разрешенного использования земельных участков, срока действия и особых условий (в отношении публичной собственности), а также о возможности утверждения проекта планировки территории, в соответствии с которым будут определяться виды разрешенного использования земельных участков, противоречащие целям использования земельного участка, определенным в договоре аренды земельного участка, предоставленного из государственной или муниципальной собственности по результатам аукциона, – в Министерстве имущественных отношений Московской области (для определения законных оснований действия оформленных земельно-имущественных отношений, возможности внесения изменений в договоры аренды публичной собственности и возможности утверждения документации);

информация о целесообразности реализации проекта, о подтверждении структуры и количества создаваемых рабочих мест на территории застройки (в отношении объектов жилого назначения или жилого назначения с включением объектов нежилого назначения) – в Министерстве инвестиций и инноваций Московской области (для определения обеспеченности планируемого населения в рамках жилой застройки местами приложения труда и возможности утверждения документации);

информация о существующем дефиците в поселении объектов образования, о подтверждении данных органов местного самоуправления или заявителя (застройщика) о фактической застраиваемости конкретного объекта образования – в Министерстве образования Московской области (для определения нагрузки на существующие объекты образования и возможности утверждения документации);

сведения о наличии мелиорированных земель в границах рассматриваемого земельного участка – в Министерстве сельского хозяйства и продовольствия Московской области (для определения ограничений по осуществлению градостроительной деятельности и возможности утверждения документации);

сведения о наличии особо охраняемых природных территориях, их охранных зон, режимах использования в рамках территории разработки документации и на прилегающих территориях, которые могут оказывать влияние, – в Министерстве экологии

и природопользования Московской области (для определения ограничений по осуществлению градостроительной деятельности и возможности утверждения документации);

информация (сведения) о наличии резерва мощностей систем электроснабжения и газоснабжения на территории муниципального района/городского округа – в Министерстве энергетики Московской области (для определения возможностей и планируемой нагрузки на топливно-энергетический комплекс и возможности утверждения документации);

сведения о наличии наложения земельных участков, предусмотренных к застройке, на земли лесного фонда с указанием координат и площади наложения (при наличии) – в Комитете лесного хозяйства Московской области (для определения ограничений по осуществлению градостроительной деятельности и возможности утверждения документации);

информация о запланированных и проводимых мероприятиях по развитию дорожно-транспортной инфраструктуры на прилегающих территориях; о возможностях подключения к существующей улично-дорожной сети – в Главном управлении дорожного хозяйства Московской области (для определения ограничений по осуществлению градостроительной деятельности, возможностей и планируемой нагрузки на улично-дорожную сеть и возможности утверждения документации);

сведения об объектах культурного наследия, территориях объектов культурного наследия, зонах охраны объектов культурного наследия, об утверждении и разработке режимов использования земель и градостроительных регламентов в границах рассматриваемых зон, высотных ограничениях застройки – в Главном управлении культурного наследия Московской области (для определения ограничений по осуществлению градостроительной деятельности и возможности утверждения документации).

10.2.2. В органах местного самоуправления муниципальных образований Московской области:

ранее утвержденные проекты планировки территории, проекты межевания территории, градостроительные планы земельных участков (с приложением утвержденной графической и текстовых частей), выданные разрешения на строительство и ввод объектов в эксплуатацию (в случае рассмотрения заявления о принятии решения от лиц, указанных в подпунктах 2.1.2-2.1.4);

предложение Главы муниципального образования с учетом протокола публичных слушаний и заключения о результатах публичных слушаний по проекту планировки территории и (или) проекту межевания территории об отклонении документации от утверждения и направлении ее на доработку, сведения о наличии социальной напряженности по поводу планируемой застройки.

10.3. В случае если информация, указанная в пункте 10.1 настоящего Положения, размещена в ИСОГД, то принятие информации осуществляется посредством запроса в ИСОГД.

10.4. Документы и сведения, указанные в пункте 10.1 настоящего Положения, могут быть представлены Заявителем по собственной инициативе.

10.5. Описание к формату электронных документов указано в пункте 19.3 настоящего Положения.

10.6. Непредставление Заявителем документов, указанных в пунктах 10.1 и 10.2 настоящего Положения, не является основанием для отказа Заявителю в принятии решения.

10.7. Министерство, Главархитектура Московской области и МФЦ не вправе требовать от Заявителя представления документов и информации, указанных в пунктах 10.1 и 10.2 настоящего Положения.

10.8. Министерство, Главархитектура Московской области и МФЦ не вправе требовать от Заявителя предоставления информации и осуществления действий, не предусмотренных настоящим Положением.

11. Перечень оснований для отклонения документации от утверждения и направления ее на доработку

11.1. Основаниями для отклонения документации от утверждения и направления ее на доработку по результатам проверки такой документации на соответствие требованиям законодательства и настоящего Положения является несоответствие документации:

решению о подготовке проекта планировке территории и(или) проекта межевания территории;

утвержденному генеральному плану;

утвержденным правилам землепользования и застройки;

региональным нормативам градостроительного проектирования;

градостроительным регламентам с учетом границ территорий объектов культурного наследия, включенных в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, границ территорий выявленных объектов культурного наследия, границ зон с особыми условиями использования территорий;

режимам зон с особыми условиями использования территорий;

требованиям к составу и содержанию документации, а также описанию электронного вида документов, установленных настоящим Положением;

градостроительного плана земельного участка - форме градостроительного плана земельного участка, утвержденной приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 06.06.2016 № 400/пр «Об утверждении формы градостроительного плана земельного участка»;

программам комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры поселения, городского округа;

программам комплексного развития транспортной инфраструктуры поселения, городского округа;

программам комплексного развития социальной инфраструктуры поселения, городского округа;

в части включения в границы проекта планировки территории земель государственного лесного фонда, предлагаемых к застройке.

11.2. Основаниями для отклонения документации от утверждения и направления ее на доработку с учетом протокола публичных слушаний и заключения о результатах публичных слушаний по проекту планировки территории и (или) проекту межевания территории являются:

нарушение процедур проведения публичных слушаний;

предложение Главы муниципального образования Московской области (лица, уполномоченного в соответствии с Уставом муниципального образования Московской области) об отклонении документации от утверждения и направлении ее на доработку, сведения о наличии социальной напряженности по поводу планируемой застройки;

несоответствие предлагаемых к размещению объектов правовому режиму земельных участков, включенных в границы проекта планировки территории, определенному Земельным кодексом Российской Федерации согласно принадлежности таких земельных участков к той или иной категории земель.

12. Перечень оснований для отказа в принятии решения об утверждении документации

12.1. Основаниями для отказа в принятии решения об утверждении документации являются:

12.1.1. Отсутствие решения о разработке проекта планировки территории и(или) проекта межевания территории, за исключением случаев, указанных в пункте 1.7 настоящего Положения.

12.1.2. Отсутствие у Заявителя оформленных прав и/или согласия правообладателей земельных участков, включенных в границы проекта планировки территории.

12.1.3. Отсутствие у Заявителя технических условий на подключение (примыкание) к источникам снабжения, инженерным сетям, коммуникациям, улично-дорожной сети.

12.1.4. Отсутствие полномочий Министерства на принятие решения.

12.1.5. Несоответствие оригиналов представленных документов их электронным образам.

12.1.6. Отсутствие учетной регистрации Соглашения о реализации инвестиционного проекта по истечении трехмесячного срока со дня принятия решения о приостановке принятия решения об утверждении документации.

12.1.7. Отсутствие регистрации документации в ИСОГД.

13. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме и регистрации заявления о принятии решения

13.1. Основаниями для отказа в приеме и регистрации заявления о принятии решения являются:

13.1.1. Представление заявления о принятии решения не по форме, предусмотренной настоящим Положением.

13.1.2. Представление заявления, оформленного с нарушением требований настоящего Положения, в том числе некорректное (неполное либо неправильное) заполнение обязательных полей в форме заявления.

13.1.3. Представление документов, утративших силу или срок действия которых истечет до даты завершения принятия решения, в соответствии со сроками, установленными в подпунктах 7.1.1 и 7.1.2 настоящего Положения.

13.1.4. Представление документов, содержащих противоречивые сведения, незавершенные исправления, подчистки, помарки.

13.1.5. Представление документов, текст которых не поддается прочтению.

13.1.6. Представление неполного комплекта документов, предусмотренного разделом 9 настоящего Положения.

13.1.7. Представление электронных копий (электронных образов) документов, не позволяющих в полном объеме прочитать текст документа и/или распознать реквизиты документа.

13.1.8. Подача заявления и иных документов в электронной форме, подписанных с использованием простой электронной подписи, не принадлежащей Заявителю.

13.1.9. Представление документов в электронном виде, несоответствующих описанию, указанному в пункте 19.3 настоящего Положения.

13.2. Решение об отказе в приеме и регистрации заявления о принятии решения оформляется по форме согласно приложению 12 к настоящему Положению.

13.3. Решение об отказе в приеме и регистрации направляется в Личный кабинет Заявителя в виде электронного документа. По требованию Заявителя подписывается уполномоченным должностным лицом МФЦ в бумажном виде и предоставляется Заявителю не позднее следующего рабочего дня после поступления требования Заявителя.

14. Отзыв заявления о принятии решения об утверждении документации

14.1. Заявитель имеет право отозвать заявление о принятии решения в период с момента регистрации заявления до даты принятия решения.

14.2. В целях отзыва заявления о принятии решения Заявитель или представитель Заявителя направляет через Личный кабинет РПГУ заявление об отзыве заявления о принятии решения.

14.3. Принятие решения прекращается с момента регистрации заявления об отзыве заявления в ИС ЛОД.

15. Способы подачи документов для принятия решения

15.1. Документы для принятия решения могут быть поданы следующими способами:

15.1.1. Посредством РПГУ Заявителем, зарегистрированным с авторизацией в единой системе идентификации и аутентификации (далее – ЕСИА).

В этом случае поданное заявление считается подписанным простой электронной подписью и результат рассмотрения заявления будет предоставлен через Личный кабинет Заявителю. В данном случае посещение МФЦ для сверки оригиналов документов с их электронными образами не требуется.

15.1.2. Лично в МФЦ.

В этом случае Заявитель приносит оригиналы всех документов.

Заявление может быть сформировано оператором и подписано Заявителем.

Личный прием Заявителей в МФЦ осуществляется в часы приема, указанные на РПГУ.

Заявитель вправе записаться на личный прием в МФЦ заранее через РПГУ.

15.2. Применение простой электронной подписи Заявителем или представителем Заявителя (при подаче через РПГУ при наличии подтвержденной регистрации в ЕСИА) при оформлении заявления о принятии решения является подтверждением достоверности всех прилагаемых документов.

15.3. При обращении через РПГУ все документы представляются в виде электронных образов оригиналов, в том числе заявление, формируемое с использованием специальной интерактивной формы.

16. Способы и порядок получения Заявителем результата

16.1. Заявитель уведомляется о ходе рассмотрения и готовности результата рассмотрения Заявления следующими способами:

16.1.1. В Личный кабинет на РПГУ.

16.1.2. Посредством специального сервиса РПГУ.

16.1.3. По электронной почте.

Кроме того, Заявитель может самостоятельно получить информацию о готовности результата рассмотрения заявления по телефону центра телефонного обслуживания населения Московской области 8(800)550-50-30.

16.2. Результат рассмотрения может быть получен следующими способами:

16.2.1. В Личный кабинет на РПГУ в виде гиперссылки.

16.2.2. В МФЦ, указанный Заявителем при подаче заявления, в бумажном виде.

16.3. Порядок получения результата.

16.3.1. Результат рассмотрения заявления в виде гиперссылки направляется в Личный кабинет Заявителя.

16.3.2. Результат рассмотрения заявления, собственноручно подписанный уполномоченным должностным лицом, хранится в Министерстве в бумажном виде.

17. Срок регистрации заявления

17.1. Заявление, поданное Заявителем в МФЦ, направляется в Министерство в виде электронного документа и регистрируется в день обращения Заявителя в МФЦ.

Документы, поданные в МФЦ после 18:00 рабочего дня, либо в нерабочий день, регистрируются в Министерстве на следующий рабочий день.

17.2. Заявление, поданное посредством РПГУ, регистрируется в Министерстве в день направления, в случае подачи заявления до 16:00. При подаче заявления после 16:00 регистрируется на следующий рабочий день.

18. Требования к организации приема заявлений через МФЦ

18.1. Организация приема заявлений на базе МФЦ осуществляется в соответствии с соглашением о взаимодействии между Министерством и МФЦ.

18.2. Заявитель может осуществить предварительную запись на подачу заявления в МФЦ следующими способами по своему выбору:

18.2.1. При личном обращении Заявителя (Представителя Заявителя) в МФЦ.

18.2.2. По телефону МФЦ.

18.2.3. Посредством РПГУ.

18.3. При предварительной записи Заявитель сообщает следующие данные:

фамилию, имя, отчество (последнее при наличии);

контактный номер телефона;

адрес электронной почты (при наличии);

желаемые дату и время посещения МФЦ.

18.4. Предварительная запись осуществляется путем внесения указанных сведений в книгу записи заявителей, которая ведется в электронном виде.

18.5. Дополнительное информирование Заявителя о месте, дате и времени обращения в МФЦ осуществляется с использованием средств телефонной или электронной связи не позднее 1 рабочего дня со дня поступления обращения.

18.6. Заявителю сообщаются место, дата и время приема документов, окно (кабинет) приема документов, куда следует обратиться. При личном обращении Заявителю выдается талон-подтверждение.

18.7. Запись заявителей на определенную дату заканчивается за сутки до наступления этой даты.

18.8. При осуществлении предварительной записи Заявитель в обязательном порядке информируется о том, что предварительная запись автоматически аннулируется в случае его неявки по истечении 15 минут от назначенного времени приема.

18.9. Заявитель в любое время вправе отказаться от предварительной записи.

18.10. В отсутствие заявителей, обратившихся по предварительной записи, осуществляется прием заявителей, обратившихся в порядке очереди.

19. Требования к организации приема документов в электронной форме

19.1. В электронной форме документы, указанные в разделе 9 настоящего Положения, а также документы, указанные в разделе 10 настоящего Положения, если представляются Заявителем по собственной инициативе, подаются посредством РПГУ.

19.2. Документы, указанные в пункте 19.1 настоящего Положения, формируются в виде отдельных файлов.

При подаче посредством РПГУ с помощью интерактивной формы формируется электронная форма заявления, которая распечатывается, подписывается, после чего электронный образ оригинала заявления загружается в интерактивную форму и направляется в Министерство.

19.3. Описание к формату электронных документов, необходимых для принятия решения:

19.3.1. Количество файлов должно соответствовать количеству документов, представляемых Заявителем.

19.3.2. Наименование файла должно соответствовать наименованию документа в бумажном виде.

19.3.3. Количество листов документа в электронном виде должно соответствовать количеству листов документа в бумажном виде.

19.3.4. Документы в электронном виде представляются с сохранением всех аутентичных признаков подлинности, а именно: графической подписи, печати, углового штампа бланка (если имеются), в следующих форматах:

XML для электронного документа, указанного в абзаце 3 подпункта 10.1.1 настоящего Положения;

pdf, rtf, doc, docx, xls, xlsx (для документов с текстовым содержанием);

pdf, dwg, dwt, jpeg (для документов с графическим содержанием);

19.3.5. Документы в электронном виде должны содержать:

текстовые фрагменты;

графические изображения;

19.3.6. Структура документа в электронном виде включает:

содержание и поиск данного документа;

закладки по оглавлению и перечню содержащихся в документе таблиц и рисунков.

19.3.7. Описание электронной версии топографического плана земельного участка приведено в Приложениях 1 и 2 к настоящему Положению.

19.4. Формирование электронных образов документов осуществляется:

непосредственно с оригинала документа в масштабе 1:1 с разрешением 300 dpi (не допускается сканирование с копий);

в черно-белом режиме при отсутствии в документе графических изображений;

в режиме полной цветопередачи при наличии в документе цветных графических изображений либо цветного текста;

в режиме «оттенки серого» при наличии в документе изображений, отличных от цветного изображения.

19.5. При направлении документов в электронной форме Заявитель обеспечивает соответствие электронной копии подлиннику документа.

19.6. Доверенность, подтверждающая полномочия на подачу заявления о принятии решения представителя физического лица, подписывается квалифицированной электронной подписью нотариуса.

19.7. Заявитель имеет возможность отслеживать ход рассмотрения заявления в Личном кабинете посредством РПГУ.

Приложение 1
к Положению о порядке принятия решения
об утверждении проекта планировки
территории и проекта межевания
территории в Московской области

Описание электронной версии топографического плана масштаба 1:500

Электронная версия топографического плана масштаба 1:500 должна быть выполнена в системе координат МСК-50 и Балтийской системе высот не позднее 3 (трех) лет с даты подачи заявления о принятии решения.

Работы по изготовлению электронной версии топографического плана масштаба 1:500 должны вестись в соответствии с требованиями СП 47.13330.2012 «Свод правил. Инженерные изыскания для строительства. Основные положения», утвержденными приказом Федерального агентства по строительству и жилищно-коммунальному хозяйству (Госстрой России) от 10.12.2012 № 83/ГС и введенных в действие с 01.07.2013.

Отображение объектов (условных знаков) и текстов на электронной версии топографического плана должно соответствовать требованиям действующих нормативно-технических документов (условные знаки для топографических планов, утвержденные Приказом Главного управления геодезии и картографии при Совете Министров СССР от 25.11.1986 № 584п).

Состав материалов сформированной электронной версии топографического плана и форма их представления должны быть аналогичны составу и форме представления материалов в бумажном виде.

Электронная версия топографического плана должна быть представлена в виде файлов в формате dwg или dxf в комплекте с электронной копией топографического плана в формате pdf.

Имена файлов должны формироваться по следующему правилу:

xxxxxxxxxxx_mmyy.dwg, где:

xxxxxxxxxxx – кадастровый номер земельного участка;

mmyy – номер месяца в году и две последние цифры года;

dwg - расширение файлов

(пример: если работы выполнялись по проекту на земельном участке с кадастровым номером 50:45:0040823:0 в марте 2016 года, электронная версия топографического плана в формате AutoCAD должна быть представлена в виде файла с именем 504500408230_0316.dwg).

Условные знаки в электронной версии топографического плана должны быть выполнены полилинией и должны сопровождаться библиотекой линейных условных знаков.

При создании электронной версии топографического плана точечные условные знаки должны быть сохранены в виде блоков. Использование блоков для других объектов при этом не допускается.

Объекты, не имеющие отношения к планам (штампы, зарамочное оформление, вспомогательные построения, рабочие надписи и т.п.), должны находиться в отдельном слое.

Приложение 2

к Положению о порядке принятия решения
об утверждении проекта планировки
территории и проекта межевания
территории в Московской области

Описание состава слоев электронной версии топографического плана масштаба 1:500

Номер группы топографических объектов	Название топографического объекта	Номер условного знака	Название слоя в векторном файле
1	Строения жилые, нежилые и общественного назначения	13-20	0113(1n)
1	Сооружения башенного типа капитальные	26	0113(1n)
1	Вышки легкого типа	27	0113(1n)
1	Здания, построенные для отправления религиозных культов и имеющие специфическую архитектуру	28-31	0113(1n)
1	Въезды на второй этаж	34	0113(1n)
1	Вентиляторы метро (наземные)	41	0113(1n)
1	Навесы на столбах	49	0113(1n)
1	Навесы для автомобильных весов	50	0113(1n)
1	Вентиляторы вне зданий и запасные выходы из подвалов	51	0113(1n)
1	Люки подвальные масштабные	52	0113(1n)
1	Колоннады	55	0113(1n)
1	Посты регулировщиков движения	59	0113(1n)
1	Доски почета и мемориальные стенды	60	0113(1n)
1	Гаражи индивидуальные, туалеты и другие мелкие строения	61	0113(1n)
1	Овощехранилища, оранжереи, теплицы, парники	64	0113(1n)

Номер группы топографических объектов	Название топографического объекта	Номер условного знака	Название слоя в векторном файле
1	Скульптуры, туры, каменные столбы высотой 1 м и более, архитектурно- скульптурные комплексы, памятники, монументы, братские могилы	66-68	0113(1n)
1	Здания производственного назначения (заводов, фабрик, электростанций, мастерских и т.п.)	74	0113(1n)
1	Трубы при производственных зданиях	74	0113(1n)
1	Будки трансформаторные, подстанции электрические	112	0113(1n)
1	Мачты и башни радио и телевизионные, вышки радиорелейные и ретрансляторы	139	0113(1n)
1	Двигатели и мельницы ветряные	148, 149	0113(1n)
1	Мельницы и лесопильни водяные	150	0113(1n)
1	Водозаборы и насосные станции	265	0113(1n)
1	Будки водоразборные	306	0113(1n)
1	Здания с колоннами вместо части или всего первого этажа	21	0121(1n)
1	Здания строящиеся, разрушенные и полуразрушенные	22, 23	0121(1n)
1	Сооружения башенного типа капитальные	26	0121(1n)
1	Вышки легкого типа	27	0121(1n)
1	Ниши и лоджии	45	0121(1n)
1	Балконы на столбах	46	0121(1n)
1	Навесы на столбах	49	0121(1n)
1	Навесы для автомобильных весов	50	0121(1n)
1	Овощехранилища, оранжереи, теплицы, парники	64	0121(1n)

Номер группы топографических объектов	Название топографического объекта	Номер условного знака	Название слоя в векторном файле
1	Отмостки зданий	24	0124(1n)
1	Брандмауэры (с учетом направления)	32	0132(1n)
1	Въезды под арку	33	0133(1n)
1	Крыльца каменные закрытые	35	0135(1n)
1	Крыльца деревянные закрытые	36	0136(1n)
1	Крыльца открытые, ступени вверх, площадки у подъездов	37	0137(1n)
1	Крыльца открытые, ступени вниз	38	0138(1n)
1	Входы открытые в подземные части зданий	38	0138(1n)
1	Входы закрытые в подземные части зданий	39	0139(1n)
1	Вентиляторы метро подземные	41	0141(1n)
1	Вентиляторы вне зданий	51	0141(1n)
1	Части подземных зданий (наземные)	42	0142(1n)
1	Части зданий нависающие, не имеющие опор	43	0143(1n)
1	Переходы и галереи для транспортёров наземные между зданиями (боковые стороны)	44	0144(1n)
1	Террасы	47	0147(1n)
1	Навесы и перекрытия между зданиями	48	0148(1n)
1	Навесы на подкосах и навесы-козырьки	49	0149(1n)
1	Иллюминаторы	53	0153(1n)
1	Прямки (с учетом направления)	54	0154(1n)
1	Трубы дымоходные котельных	56	0156(1n)
1	Лестницы пожарные, опирающиеся на землю	57	0157(1n)
1	Павильоны, беседки	58	0158(1n)
1	Остановки автобусов	209	0158(1n)
1	Погреба - верхняя кромка	63	0163v(1n)
1	Погреба - нижняя кромка	63	0163n(1n)
1	Ямы выгребные	65	0165(1n)

Номер группы топографических объектов	Название топографического объекта	Номер условного знака	Название слоя в векторном файле
1	Ямы и траншеи (направление)	153	01153(1n)
1	Отметки высот: пола первого этажа (внутри контура строения); отмостки земли или тротуара на углу дома	25	01b
1	Мечети	29	01b
1	Въезды на второй этаж (отметки высот внизу и вверху)	34	01b
1	Входы в метро	40	01b
1	Люки подвальные	52	01b
1	Посты регулировщиков движения	59	01b
1	Скульптуры, туры и каменные столбы высотой 1 м и более	66	01b
1	Памятники, монументы; памятники «Вечный огонь»	67	01b
1	Могилы отдельные; знаки с религиозными изображениями, имеющие значения ориентиров	69	01b
1	Кладбища	72	01b
1	Здания производственного назначения (заводов, фабрик, электростанций, мельниц, мастерских и т.п.) с трубами	74	01b
1	Двигатели ветряные	148	01b
1	Мельницы ветряные	149	01b
2	Выходы нефти	93	0293
2	Баки и цистерны для горючего, кислоты, химических удобрений и др., газгольдеры	95, 97	0295
2	Бункеры саморазгружающиеся	98	0298(2n)
2	Эстакады для ремонта автомашин	99	0299
2	Эстакады технологические и погрузочные	100	0299
2	Краны подъемные	105	02105(gd)

Номер группы топографических объектов	Название топографического объекта	Номер условного знака	Название слоя в векторном файле
2	Линейные объекты геологоразведочного назначения	83	02b
2	Скважины буровые эксплуатационные (нефтяные, газовые и другие)	89	02b
2	Вышки нефтяные и газовые; факелы газовые	91	02b
2	Колодцы нефтяные	92	02b
2	Выходы нефти	93	02b
2	Бензоколонки, колонки дизельного топлива	96	02b
2	Краны подъемные	105	02b
2	Участки, покрытые отходами промышленных предприятий	142	02b
3	Оттяжки между столбами	106	03106(3n)
3	Контур фермы или опоры	1, 107	03107(3n)
3	ЛЭП на незастроенной территории высокого напряжения	114	03114v(3n,3nr)
3	ЛЭП на незастроенной территории низкого напряжения	114	03114n(3n,3nr)
3	ЛЭП на застроенной территории высокого напряжения	115	03115v(3n,3nr)
3	ЛЭП на застроенной территории низкого напряжения	115	03115n(3n,3nr)
3	Переход от воздушных ЛЭП к кабельным подземным ЛЭП (последняя опора и направление от нее)	116	03116
3	Переход от воздушных линий связи к кабельным подземным ЛЭП (последняя опора и направление от нее)	138	03116
3	Электрокабели подземные высокого напряжения	119	03119v(3n)
3	Электрокабели	119	03119n(3n)

Номер группы топографических объектов	Название топографического объекта	Номер условного знака	Название слоя в векторном файле
	подземные низкого напряжения		
3	Трубопроводы наземные	121	03121(3n)
3	Трубопроводы надводные на опорах	130	03121(3n)
3	Короба для трубопроводов	121	03121-3(3n)
3	Камеры на трубопроводах наземные	123	03121-3(3n)
3	Укрепление бортов для ливневой канализации	129	03121-3(3n)
3	Трубопроводы подземные	122	03122(3n)
3	Камеры на трубопроводах подземные	123	03123(3n)
3	Каналы для электрокабелей и подземных трубопроводов	124	03124
3	Коллекторы для подземных коммуникаций	127	03127
3	Канализация ливневая открытая	129	03129(3n)
3	Линии связи подземные кабельные	133	03133(3n)
3	Линии связи и технических средств управления воздушные кабельные на незастроенной территории	134	134(3n,3nr)
3	Линии связи и технических средств управления воздушные кабельные на застроенной территории	135	03135(3n,3nr)
3	Линии связи и технических средств управления воздушные проводные на незастроенной территории	136	03136(3n,3nr)
3	Линии связи и технических средств управления воздушные проводные на застроенной территории	137	03137(3n,3nr)

Номер группы топографических объектов	Название топографического объекта	Номер условного знака	Название слоя в векторном файле
3	Опоры (столбы и фермы) деревянные	106	03b-1
3	Опоры (столбы и фермы) металлические	107	03b-1
3	Опоры (столбы и фермы) железобетонные	108	03b-1
3	Молниеотводы (громоотводы) на столбах	109	03b-2
3	Фонари и часы электрические на столбах	110	03b-3
3	Прожекторы на столбах; прожекторы карликовые постоянные	111	03b-3
3	Будки трансформаторные, подстанции электрические	112	03b-3
3	Трансформаторы на столбах и на постаментях	113	03b-3
3	Переход от воздушных ЛЭП к кабельным подземным ЛЭП	116	03b-4
3	Электрокабели подземные	119	03b-4
3	Трубопроводы наземные	121	03b-4
3	Решетки сточные	128	03b-4
3	Мачты и башни радио и телевизионные, вышки радиорелейные и ретрансляторы	139	03b-4
3	Будки телефонные вне зданий; шкафы телефонные распределительные	140	03b-4
3	Колодцы смотровые (люки) подземных коммуникаций	117	03b-5
3	Колодцы смотровые (люки) подземных коммуникаций (разрушенные; находящиеся под мощением или асфальтом)	118	03b-5

Номер группы топографических объектов	Название топографического объекта	Номер условного знака	Название слоя в векторном файле
4	Железные дороги	155	04155(gd)
4	Железная дорога узкоколейная	158	04155(gd)
4	Концы рельсовых путей с балластной призмой	171	04156(gd)
4	Шлагбаумы	174	04156(gd)
4	Платформы пассажирские - контур платформы	176	04156(gd)
4	Платформы грузовые и площадки погрузочно- разгрузочные с бортовым камнем	177	04156(gd)
4	Здания на платформах	177	04156(gd)
4	Семафоры: мостик двухопорный или консольный	178-180	04156(gd)
4	Светофорные арки	183	04156(gd)
4	Полотно разобранных железных дорог	161	04161(gd)
4	Железные дороги в туннелях	169	04169(gd)
4	Главный путь	170	04170a(gd)
4	Остальные пути	170	04170b(gd)
4	Круги поворотные	173	04173
4	Переезды через железные дороги	174	04174(gd)
4	Ворота габаритные	174	04174(gd)
4	Ворота габаритные над железной дорогой	185	04174(gd)
4	Платформы грузовые и площадки погрузочно- разгрузочные	177	04177(gd)
4	Железные дороги электрифицированные, опоры контактной сети	156	04b
4	Концы рельсовых путей (тупики)	171	04b
4	Стрелки переводные на железнодорожных и трамвайных путях; знаки километрового пикетажа; отметки высот головки рельса	172	04b
4	Семафоры	178	04b
4	Светофоры мачтовые	181	04b
4	Светофоры карликовые	182	04b

Номер группы топографических объектов	Название топографического объекта	Номер условного знака	Название слоя в векторном файле
4	Диски предупредительные, уклоноуказатели, щиты маневровые и оповестительные, указатели маршрутные и другие знаки вдоль железнодорожных путей	184	04b
5	Автомагистрали	186	05186(dr)
5	Автомобильные дороги с усовершенствованным покрытием	187	05186(dr)
5	Автомобильные дороги с покрытием	188	05186(dr)
5	Разделительная полоса автомагистрали	186	05186r(dr)
5	Разделительная полоса автомобильной дороги с усовершенствованным покрытием	187	05187r(dr)
5	Граница смены покрытий на дорогах и примыкание дорог низших классов без оборудованных съездов	187	05187-1(dr)
5	Проезжие части улиц при наличии бортового камня	189	05189-1(dr)
5	Проезжие части улиц без бортового камня	189	05189-2(dr)
5	Тротуары	189	05189-2(dr)
5	Автомобильные дороги без покрытия (улучшенные грунтовые дороги), южная или восточная кромка дороги	191	05191(dr)
5	Автомобильные дороги без покрытия (улучшенные грунтовые дороги), другая кромка дороги	197	05191(dr)
5	Дороги грунтовые (проселочные, полевые и лесные), южная или восточная кромка дороги	193	05193(dr)
5	Дороги грунтовые (проселочные, полевые и лесные) зимние, южная или восточная кромка	194	05193(dr)

Номер группы топографических объектов	Название топографического объекта	Номер условного знака	Название слоя в векторном файле
	дороги		
5	Тропы (вьючные, пешеходные)	195	05195(dr)
5	Скотопрогоны без ограждения	196	05196(dr)
5	Дорожные знаки и арки масштабные	206	05206
5	Опоры троллейбусной контактной сети	207	05206
5	Индексы и номера автомобильных дорог	208	05208
5	Дорожные знаки и арки	206	05b
6	Линии береговые определенные и постоянные	211	06211(gid)
6	Реки и ручьи	237	06211(gid)
6	Озера	245	06211(gid)
6	Линии береговые неопределенные	212	06212(gid)
6	Линии береговые непостоянные	214	06214(gid)
6	Берега обрывистые с пляжем, не выражающимся в масштабе плана (верхняя кромка)	217	06217v(otk)
6	Берега обрывистые с пляжем, не выражающимся в масштабе плана (нижняя кромка)	217	06217n
6	Берега обрывистые без пляжа (внемасштабные) рек и заливов шириной на плане 1.5 мм и более (направление)	218	06218(otk)
6	Берега обрывистые без пляжа (масштабные) рек и заливов шириной на плане 1.5 мм и более - верхняя кромка (направление)	218	06218v(otk)
6	Берега обрывистые без пляжа (внемасштабные) рек и заливов шириной на плане менее 1.5 мм (направление)	218	06218-2(otk)

Номер группы топографических объектов	Название топографического объекта	Номер условного знака	Название слоя в векторном файле
6	Реки и ручьи, ширина не выражается в масштабе плана	237	06237(gid)
6	Каналы и канавы	248	06248(gid)
6	Канавы сухие	252	06248(gid)
6	Водохранилища, отстойники и т.д. открытые постоянные	308	06248(gid)
6	Водораспределительное устройство	257	06257
6	Устья дренажных коллекторов на осушительных каналах	258	06258
6	Акведуки	261	06261
6	Каналы и канавы наземные бетонированные, укрепление бортов	248	06268(gid)
6	Лотки и желоба для подачи воды	268	06268(gid)
6	Плотины металлические каменные, бетонные и т.д.	270	06268(gid)
6	Набережная без парапета	276	06268(gid)
6	Шлюзы (ворота)	275	06268(gid)
6	Пристани с оборудованными причалами	287	06268(gid)
6	Водохранилища, отстойники и т.д. крытые и подземные (постоянные)	308	06268(gid)
6	Водохранилища, отстойники и т.д. открытые (укрепление бортов)	308	06268(gid)
6	Устройства рыбозащитные и мусороулавливающие	274	06274(gid)
6	Станции водные	293	06293(gid)
6	Водохранилища, отстойники и т.д. открытые временные	308	06308-1(gid)
6	Водохранилища, отстойники крытые и подземные (временные) и т.д.	308	06308-3(gid)
6	Баки водонапорные на	310	06310(gid)

Номер группы топографических объектов	Название топографического объекта	Номер условного знака	Название слоя в векторном файле
	столбах или фермах		
6	Болото непроходимое (контур)	466	06466(bol)
6	Болото проходимое (контур)	467	06466(bol)
6	Отметки урезов воды	213	06b
6	Глубины береговых обрывов	219	06b
6	Стрелки направления приливных и отливных течений	222	06b
6	Камни в водоемах	224	06b
6	Характеристики водотоков	238	06b
6	Канавы сухие	252	06b
6	Стенки подпорные каменные, бетонные, железобетонные	280	06b
6	Посты водомерные и футштоки	282	06b
6	Пристани и остановочные пункты без оборудованных причалов, якорные стоянки	288	06b
6	Маяки	289	06b
6	Буи (светящиеся и др.)	291	06b
6	Знаки береговой сигнализации постоянные	292	06b
6	Колодцы и их характеристики	295	06b
6	Колодцы и скважины с ручным насосом	297	06b
6	Колодцы и скважины с ветряным двигателем	299	06b
6	Колодцы и скважины артезианские	301	06b
6	Колонки	304	06b
6	Узлы подключения дождевальных машин	305	06b
6	Фонтаны	307	06b
6	Источники естественные (ключи, родники)	311	06b
6	Земли заболоченные; заболоченности по ложбинам, деллям и другим полосам стока	468	06b

Номер группы топографических объектов	Название топографического объекта	Номер условного знака	Название слоя в векторном файле
7	Входы в туннель	202	07202-1(lst)
7	Переходы подземные (пешеходные туннели) под улицами, дорогами и железнодорожными путями	202	07202
7	Лестницы для подъема в гору и на различные сооружения	203	07203(lst)
7	Спуски и лестницы на набережных	279	07203(lst)
7	Трибуны	203	07203(lst)
7	Мосты металлические, каменные, деревянные и путепроводы	313	07313
7	Мосты малые деревянные	321	07314
7	Мосты длиной до 1 м на автомобильных дорогах и лотки на железных дорогах	323	07315
7	Мосты пешеходные и висячие	325	07316
7	Мосты малые каменные и т.д.	321	07317
7	Каналы, реки и канавы, проходящие через трубы	264	07319
7	Трубы под дорогами	323	07320
7	Обозначения входных и выходных отверстий труб	323	07323o
7	Мосты пешеходные со ступенями	325	07325
7	Виадуки (мосты) пешеходные	175	07326
8	Просеки в лесу шириной менее 5 мм	374	08374
8	Просеки - визирки в лесу	376	08375
8	Полосы древесных насаждений высотой до 4 м, шириной менее 2 мм	386	08386-1(pkд)
8	Полосы древесных насаждений, высотой более 4 м, шириной менее 2 мм	386	08386-2(pkд)
8	Полосы древесных насаждений высотой до 4 м (контур), шириной	386	08386-3(pkд)

Номер группы топографических объектов	Название топографического объекта	Номер условного знака	Название слоя в векторном файле
	от 2 до 10 мм		
8	Полосы древесных насаждений, высотой более 4 м (контур), шириной от 2 до 10 мм	386	08386-4(pkд)
8	Полосы древесных насаждений высотой до 4 м (контур), шириной более 10 мм	386	08386-5(pkд)
8	Полосы древесных насаждений, высотой более 4 м, шириной более 10 мм	386	08386-6(pkд)
8	Полосы кустарников менее 2 мм в масштабе плана	397	8397-1(pkд)
8	Полосы кустарников 2-10 мм в масштабе плана	397	08397-2
8	Полосы кустарников более 10 мм в масштабе плана	397	08397-3(pkд)
8	Леса естественные высокоствольные	368	08b
8	Леса угнетенные низкорослые и карликовые	369	08b
8	Криволесье	370	08b
8	Поросль леса	371	08b
8	Леса сажные высокоствольные	372	08b
8	Редколесье высокоствольное	379	08b
8	Редколесье угнетенное низкорослое и карликовое	380	08b
8	Редкая поросль леса	381	08b
8	Участки леса горелые (гари) и сухостойные, пройденные пожаром	383	08b
8	Участки леса вырубленные (вырубки)	384	08b
8	Полосы древесных насаждений	386	08b
8	Деревья отдельно стоящие ориентирного или культурно- исторического значения	388	08b

Номер группы топографических объектов	Название топографического объекта	Номер условного знака	Название слоя в векторном файле
8	Деревья отдельно стоящие, не имеющие ориентирного или культурно- исторического значения	389	08b
8	Породы деревьев (обозначения при подеревной съемке)	390	08b
8	Кусты отдельно стоящие	394	08b
8	Кустарники	395	08b
8	Кустарники колючие	396	08b
8	Полосы кустарников и живые изгороди	397	08b
8	Полукустарники	399	08b
8	Растительность травяная, луговая (разнотравье)	401	08b
8	Растительность высокотравная	402	08b
8	Растительность травяная влаголюбивая	403	08b
8	Заросли камышовые и тростниковые	404	08b
8	Растительность травяная степная	406	08b
8	Растительность моховая	407	08b
8	Растительность лишайниковая	408	08b
8	Сады фруктовые (включая цитрусовые)	409	08b
8	Ягодники	410	08b
8	Газоны, клумбы	416	08b
8	Залежи чистые	426	08b
9	Границы областей	480	09480
9	Границы автономных областей и округов	481	09481
9	Границы районов	482	09482
9	Границы городских земель	483	09483
9	Границы территорий поселковых и сельских советов	484	09484
9	Границы землепользований и отводов	485	09485
9	Границы государственных	486	09486

Номер группы топографических объектов	Название топографического объекта	Номер условного знака	Название слоя в векторном файле
	заповедников		
9	Границы государственных заказников, природных национальных парков и памятников природы	487	09487
10	Парапеты каменные или бетонные	278	10278-5(par)
10	Парапеты металлические	278	10278-6(par)
10	Парапеты деревянные	278	10278-7(par)
10	Стенки подпорные каменные отвесные	280	10280(par)
10	Стенки подпорные каменные наклонные (верхняя граница)	280	10280v(par)
10	Стенки подпорные деревянные отвесные	281	10281(par)
10	Стенки подпорные деревянные наклонные (верхняя граница)	281	10281v(par)
10	Стенки подпорные наклонные (нижняя граница)	280, 281	10281n
10	Контуры участков земли без ограждения (кроме контуров полос деревьев и кустарников)	366	10366(zb)
10	Контуры участков земли без бордюрного камня	366	10366-1(zb)
10	Контуры участков земли с бордюрным камнем	366	10366-2(zb)
10	Кладбища без ограждения	366	10366-2(zb)
10	Скотомогильники без ограждения	366	10366-2(zb)
10	Ограды каменные и железобетонные высотой 1 м и более	472	10472(zb)
10	Ограды каменные и железобетонные высотой менее 1 м	473	10473(zb)
10	Ограды металлические высотой 1 м и более	474	10474-1(zb)
10	Ограды металлические выстой менее 1 м	474	10474-1(zb)
10	Ограды металлические на каменном, бетонном или кирпичном	474	10474-3(zb)

Номер группы топографических объектов	Название топографического объекта	Номер условного знака	Название слоя в векторном файле
	фундаменте		
10	Заборы деревянные сплошные	475	10475-1(zb)
10	Заборы деревянные решетчатые	475	10475-2(zb)
10	Заборы деревянные на каменном, бетонном или кирпичном фундаменте	475	10475-3(zb)
10	Заборы деревянные с капитальными опорами	475	10475-4(zb)
10	Ограждения проволочные из колючей проволоки	476	10476-1(zb)
10	Ограждения проволочные из «гладкой» проволоки	476	10476-2(zb)
10	Ограждения проволочные из проволочной сетки	476	10476-3(zb)
10	Ограждения проволочные из проволочной сетки на столбах	476	10476-3a(zb)
10	Изгороди, плетни и трельяжи	477	10477(zb)
11	Верхняя кромка внемасштабных объектов: откоса неукрепленного, ямы, кургана	84, 342, 343	1184(otk)
11	Верхняя кромка масштабных объектов: откоса неукрепленного, земляной плотины, ямы, кургана	84, 342, 343	1184v(otk)
11	Верхняя кромка внемасштабного укрепленного откоса	85	1185(otk)
11	Верхняя кромка масштабного укрепленного откоса, валика	85	1185v(otk)
11	Нижняя кромка откоса, ямы, кургана, земляной плотины, валика	84, 85, 342, 343, 254	1185n(otk)
11	Валики неукрепленные внемасштабные	254	11254(otk)
11	Валики масштабные неукрепленные (верхняя	254	11254-1v(otk)

Номер группы топографических объектов	Название топографического объекта	Номер условного знака	Название слоя в векторном файле
	кромка)		
11	Валики масштабные укрепленные (верхняя кромка)	254	11254-2v(otk)
11	Горизонтالي утолщенные	329	11329-1(gor)
11	Горизонтали основные	329	11329-2(gor)
11	Указатели направления скатов	329	11329-2(gor)
11	Горизонтали дополнительные	329	11329-3(gor)
11	Горизонтали вспомогательные	329	11329-4(gor)
11	Горизонтали для изображения нависающих склонов	329	11329-5(gor)
11	Обрывы земляные - верхняя кромка (направление)	332	11332v(otk)
11	Обрывы земляные - нижняя кромка	332	11332n
11	Обрывы скалистые (направление)	333	11333(otk)
11	Овраги (1.5 мм и более)	349	11349-1(otk)
11	Овраги узкие и промоины	349	11349-2(otk)
11	Русла сухие и водороины	350	11350(otk)
11	Оползни действующие (верхняя граница)	352	11352-1(otk)
11	Оползни недействующие (верхняя кромка)	352	11352-2(otk)
11	Оползни (нижняя кромка)	352	11352n(otk)
11	Осыпи рыхлых пород (верхняя кромка)	353	11353v
11	Осыпи рыхлых пород (нижняя кромка)	353	11353n
11	Горизонтали	329	11b
11	Отметки высот	330	11b
11	Обрывы земляные	332	11b
11	Ямы	342	11b
11	Курганы	343	11b
11	Гряды камней	347	11b
11	Уступы задернованные (бровки), не выражающиеся	351	11b

Номер группы топографических объектов	Название топографического объекта	Номер условного знака	Название слоя в векторном файле
	горизонталями		
11	Пески	455	11b
11	Поверхности гравийные и галечниковые; поверхности с валунами	456	11b
11	Реки каменные	460	11b
11	Поверхности бугристые	463	11b
12	Высотные отметки колодцев (hkl)		12117
12	Номера колодцев (nkl)		12117
12	Отметки высот (пикеты)		12330
12	Пояснительные подписи (ог., пустырь, стр.) (pp)		12492
12	Материал покрытия дорог и отмоستок зданий (А, Ц.) (mp)		12492
12	Характеристики коммуникаций (2Т, ст.100, н.д.,35 кВ, 6 пр.) (hkm)		12492
12	Материал мостов, плотин, (ЖБ, мет.,) (pp)		12492
12	Породный состав древостоев (hdv)		12492
12	Названия улиц		12493
12	Характеристики домов (2КЖ) (hd)		12493
12	Надписи горизонталей		12493-1
12	Номера домов (nd)		12494
12	Номера лесных кварталов		12494
12	Числовые характеристики искусственных форм рельефа (высота, глубина) (hr)		12494
12	Числовые характеристики лесных древостоев (hdv)		12494
12	Характеристики водотоков (2.4К)		12494
12	Отметка высоты пола первого этажа, подвала и т.д. + блок 25_1 на слое 01b (hr)		12494
12	Отметки высот бортового камня + асфальт +блок 25_2 на		12494

Номер группы топографических объектов	Название топографического объекта	Номер условного знака	Название слоя в векторном файле
	слой 01b (hr)		
12	Высотная отметка верха подпорной стенки + блок 280 на слое 06b (hr)		12494
12	Глубина берегового обрыва + блок 219 на слое 06b (hr)		12494-1
12	Глубины земляных обрывов, оврагов, промоин и т.д. + блок 332 на слое 11b (hr)		12494-1

Номер группы топографических объектов:

1. Строения, здания и их части.
2. Промышленные сооружения.
3. Инженерные коммуникации.
4. Железные дороги и сооружения при них.
5. Автомобильные и грунтовые дороги, тропы.
6. Гидрография.
7. Мосты, путепроводы, лестницы, туннели и трубы.
8. Растительность.
9. Границы.
10. Парапеты, стенки подпорные, пунктирный контур, ограждения.
11. Рельеф.
12. Текст.

Требования к порядку информирования о порядке принятия решения

Информация о принятии решения размещается в электронном виде в сети Интернет на портале <https://uslugi.mosreg.ru/>.

Размещенная в электронном виде информация о принятии решения должна включать в себя:

наименование, почтовые адреса, справочные номера телефонов, адреса электронной почты, адреса сайтов в сети Интернет Министерства, Главархитектуры Московской области и МФЦ;

график работы Министерства, Главархитектуры Московской области и МФЦ;
требования к заявлению и прилагаемым к нему документам (включая их перечень);
выдержки из правовых актов, в части касающейся принятия решения;
текст Положения;

краткое описание порядка принятия решения;

образцы оформления документов, необходимых для принятия решения, и требования к ним;

перечень типовых, наиболее актуальных вопросов, относящихся к принятию решения, и ответы на них.

Консультирование по вопросам принятия решения государственными гражданскими служащими и работниками Министерства, Главархитектуры Московской области и МФЦ осуществляется бесплатно.

Информирование Заявителей о порядке принятия решения осуществляется также по телефону «горячей линии» 8(800)550-50-30.

Информация о принятии решения размещается в помещениях МФЦ, предназначенных для приема Заявителей.

Состав информации, размещаемой в МФЦ, должен соответствовать Региональному стандарту организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг в Московской области, утвержденному приказом министра государственного управления, информационных технологий и связи Московской области от 21.07.2016 № 10-57/РВ «О Региональном стандарте организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг Московской области».

Справочная информация о местонахождении, графике работы, контактных телефонах, адресах электронной почты Министерства, Главархитектуры Московской области и МФЦ, участвующего в предоставлении результата принятого решения и информировании о порядке принятия решения

1. Министерство строительного комплекса Московской области

Местонахождение: 143407, Московская область, г. Красногорск, бульвар Строителей,

д. 1.

Почтовый адрес: 143407, Московская область, г. Красногорск, бульвар Строителей, д. 4, корп. 1, секция «В».

Контактный телефон: 8(498)626-30-00.

Официальный сайт в сети Интернет: <http://msk.mosreg.ru/>.

Адрес электронной почты: minstrk@mosreg.ru.

Информирование Заявителей о порядке принятия решения осуществляется также по телефону «горячей линии» 8(800)550-50-30.

2. Главное управление архитектуры и градостроительства Московской области

Местонахождение: 143407, Московская область, г. Красногорск, бульвар Строителей,
д. 1.

Почтовый адрес: 123592, г. Москва, ул. Кулакова, 20, стр.1.

Контактный телефон: 8(498)602-84-65.

Официальный сайт в сети Интернет: <http://guag.mosreg.ru/>.

Адрес электронной почты: glavarh@mosreg.ru.

2. Справочная информация о местонахождении МФЦ, графике работы, контактных телефонах, адресах электронной почты

Информация приведена на сайтах:

- РПГУ: uslugi.mosreg.ru

- МФЦ: mfc.mosreg.ru

Приложение 4
к Положению о порядке принятия решения
об утверждении проекта планировки
территории и проекта межевания
территории в Московской области

Форма
решения об отклонении проекта планировки территории и/или проекта межевания
территории от утверждения и о направлении на доработку

Кому _____
(наименование заявителя)

(для граждан: фамилия, имя, отчество,

для юридических лиц: полное наименование
организации,

фамилия, имя, отчество руководителя),

(почтовый индекс, адрес, телефон)

№ _____

Решение об отклонении проекта планировки территории и/или проекта межевания
территории от утверждения и о направлении на доработку

Министерством строительного комплекса Московской области (далее - Министерство)
рассмотрено заявление _____
(наименование (Ф.И.О) заявителя и реквизиты заявления)

о принятии решения об утверждении проекта планировки территории и/или проекта
межевания территории по адресу: _____
в отношении объектов _____ назначения (указать функциональное назначение).

Порядок принятия решения об утверждении проекта планировки территории и/или
проекта межевания территории установлен Градостроительным кодексом Российской
Федерации и постановлением Правительства Московской области от _____ № _____
«Об утверждении Положения о порядке принятия решения об утверждении проекта
планировки территории и проекта межевания территории в Московской области».

С учетом требований нормативных правовых документов, Министерство отклоняет
проект планировки территории и/или проект межевания территории и направляет его на
доработку по следующей(-им) причине(-ам):

Основания для отклонения	Конкретизация нарушения
Несоответствие проекта планировки территории и/или проекта межевания территории:	
решению о подготовке проекта планировки территории и(или) проекта межевания территории	Указываются конкретные несоответствия
утвержденному генеральному плану;	Указываются конкретные несоответствия
утвержденным правилам землепользования и застройки;	Указываются конкретные несоответствия
региональным нормативам градостроительного проектирования;	Указываются конкретные несоответствия

градостроительным регламентам с учетом границ территорий объектов культурного наследия, включенных в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, границ территорий выявленных объектов культурного наследия, границ зон с особыми условиями использования территорий, режимам зон с особыми условиями использования территорий	Указываются конкретные несоответствия
требованиям к составу и содержанию проекта планировки территории и проекта межевания территории и требованиям к электронному виду документов, установленным настоящим Положением;	Указываются конкретные несоответствия
программам комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры поселения, городского округа; программам комплексного развития транспортной инфраструктуры поселения, городского округа; программам комплексного развития социальной инфраструктуры поселения, городского округа	Указываются конкретные несоответствия
в части включения в границы проекта планировки территории земель государственного лесного фонда, предлагаемых к застройке	Указываются конкретные несоответствия
нарушение процедур проведения публичных слушаний	Указываются конкретные несоответствия
предложение Главы муниципального образования Московской области (лица, уполномоченного в соответствии с Уставом муниципального образования Московской области) об отклонении документации от утверждения и направлении ее на доработку, сведения о наличии социальной напряженности по поводу планируемой застройки	Указываются конкретные несоответствия
несоответствие предлагаемых к размещению объектов правовому режиму земельных участков, включенных в границы проекта планировки территории, определенному Земельным кодексом Российской Федерации согласно принадлежности таких земельных участков к той или иной категории земли	Указываются конкретные несоответствия

 (должность уполномоченного лица) (подпись) (расшифровка подписи)

Приложение 5
к Положению о порядке принятия решения
об утверждении проекта планировки
территории и проекта межевания
территории в Московской области

Форма
отказа в принятии решения об утверждении проекта планировки территории и/или
проекта межевания территории

Кому _____
(наименование заявителя)

_____ (для граждан: фамилия, имя, отчество,

_____ для юридических лиц: полное наименование
организации,

_____ фамилия, имя, отчество руководителя),

_____ (почтовый индекс, адрес, телефон)

№ _____

Отказ
в принятии решения об утверждении проекта планировки территории и/или проекта
межевания территории

Министерством строительного комплекса Московской области (далее - Министерство)
рассмотрено заявление _____
(наименование (Ф.И.О) заявителя и реквизиты заявления)

о принятии решения об утверждении проекта планировки территории и/или проекта
межевания территории по адресу: _____
в отношении объектов _____ назначения (указать функциональное назначение).

Порядок принятия решения об утверждении проекта планировки территории и(или)
проекта межевания территории установлен постановлением Правительства Московской
области от ____ № ____ «Об утверждении Положения о порядке принятия решения об
утверждении проекта планировки территории и проекта межевания территории в Московской
области».

С учетом требований указанного постановления Правительства Московской области
Министерство отказывает в принятии решения об утверждении документации по
следующей(-им) причине(-ам):

Основания для отказа	Конкретизация нарушения
Отсутствие решения о разработке проекта планировки территории и(или) проекта межевания территории, за исключением случаев, указанных в пункте 1.7 настоящего Положения	Указываются отсутствующие документы
Отсутствие у Заявителя оформленных в установленном порядке прав и/или согласия правообладателей земельных участков, включенных в границы проекта планировки	Указываются отсутствующие документы

территории	
Отсутствие у Заявителя технических условий на подключение (примыкание) к источникам снабжения, инженерным сетям, коммуникациям, улично-дорожной сети	Указываются отсутствующие документы
Отсутствие полномочий Министерства на принятие решения	Указываются отсутствующие документы
Выявление несоответствия оригиналов представленных документов их электронным образам	Указывается конкретное несоответствие
Отсутствие учетной регистрации Соглашения о реализации инвестиционного проекта по истечении трехмесячного срока со дня принятия решения о приостановке принятия решения об утверждении документации	Указываются отсутствующие документы
Отсутствие регистрации документации в ИСОГД	Указываются отсутствующие документы

(должность уполномоченного лица) (подпись) (расшифровка подписи)

Типовая форма Соглашения о реализации инвестиционного проекта

СОГЛАШЕНИЕ
о реализации инвестиционного проекта

Московская область, _____

« ____ » _____ 20__ года

_____, в лице _____, действующего на основании _____, именуемое в дальнейшем «Администрация», с одной стороны, и _____, в лице _____, действующего на основании _____, именуемое в дальнейшем «Застройщик», с другой стороны, при совместном упоминании именуемые «Стороны», заключили настоящее соглашение (далее – «Соглашение») о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

Предметом Соглашения является реализация Сторонами инвестиционного проекта по строительству жилого комплекса с сопутствующей инфраструктурой в составе ¹:

- ____ жилых домов переменной этажности ____ этажей общей площадью ____ кв. м, в том числе общей площадью квартир ____ кв. м, с подземным паркингом на ____ машиномест;
- наземный паркинг вместимостью ____ машиномест;
- гостевые парковки вместимостью ____ машиномест;
- ____ дошкольное(-ые) образовательное(-ые) организации на ____ мест (каждое);
- ____ общеобразовательная(-ые) организация(-и) на ____ учащихся (каждая);
- объекты здравоохранения на ____ мест;
- учреждения культуры и искусства общей площадью ____ кв.м;
- физкультурно-оздоровительный(-е) комплекс(-ы) площадью ____ кв. м;
- многофункциональный(-е) центр(-ы) предоставления государственных и муниципальных услуг;
- подъездная дорога протяженностью ____ м;
- улично-дорожная сеть (с элементами обустройства) протяженностью ____ км и примыканиями к существующим автомобильным дорогам в количестве ____ шт.;
- магистральные и внутриквартальные (внутриплощадочные) сети теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения;
- источники теплоснабжения, ЦТП;
- ВЗУ, ВНС (расшифровать) и др.;
- очистные сооружения, КНС и т.д.;
- объекты электро- и газоснабжения;
- сети ливневой канализации;
- системы освещения улично-дорожной сети;
- объекты благоустройства, в том числе малые архитектурные формы;

¹ Состав указанного имущества не является закрытым и может быть дополнен в соответствии со спецификой реализуемого проекта.

- объекты и сети связи, радиовещания и телевидения.

Ориентировочный объем инвестиций в реализацию инвестиционного проекта составляет _____ руб.

Строительство осуществляется на принадлежащем(-их) Застройщику на основании _____ земельного(-ых) участка(-ах) с кадастровым(-и) номером(-ами) _____ площадью _____ га, расположенном(-ых) по адресу: _____, в период ² с «___» _____ 20__ года по «___» _____ 20__ года.

2. Обязанности Сторон

2.1. Застройщик обязуется:

2.1.1. Исполнять условия настоящего Соглашения.

2.1.2. Уведомлять Администрацию и Министерство строительного комплекса Московской области о следующих обстоятельствах в течение 10 (десяти) календарных дней со дня их наступления:

изменение местонахождения и/или адрес Застройщика и иных реквизитов;

реорганизация, ликвидация или начало процедуры несостоятельности (банкротства) Застройщика;

наложение ареста или обращение взыскания на имущество Застройщика, отчуждения необходимого для реализации инвестиционного проекта имущества Застройщика по иным основаниям;

прекращение или приостановление в установленном порядке хозяйственной деятельности Застройщика органами государственной власти.

2.1.3. Обеспечить за счет собственных или привлеченных средств строительство и ввод в эксплуатацию жилых объектов, социальных объектов, объектов дорожно-транспортной и инженерной инфраструктуры, в том числе парковочных мест, объектов благоустройства, объектов и сетей связи, телерадиовещания, в том числе: инфраструктуры внутридомовых распределительных сетей связи, участков кабельной канализации для обеспечения возможности диспетчеризации и мониторинга показателей работы системы жилищно-коммунального хозяйства и автоматизированного удаленного сбора данных о расходовании и потреблении ресурсов, инфраструктуры комплексной системы экстренного оповещения населения об угрозе возникновения или возникновении чрезвычайных ситуаций и обеспечения придомового и внутриподъездного наблюдения в целях создания комфортных условий проживания граждан в соответствии с утвержденным проектом планировки территории в объеме, порядке и сроки в соответствии с разделом 3 Соглашения.

2.1.4. С целью участия в решении социально значимых и экономических задач муниципального образования передать недвижимое имущество, объекты и сети связи, телерадиовещания в муниципальную собственность, с возможностью передачи в собственность Московской области в соответствии с разделом 4 Соглашения.

2.1.5. Осуществить за счет собственных средств постановку на кадастровый учет земельных участков и объектов капитального строительства, подлежащих передаче в муниципальную собственность, а также подготовку документов технической инвентаризации на объекты капитального строительства.

2.1.6. Обеспечить ежеквартальное представление Администрации и Министерству строительного комплекса Московской области отчета о выполненных работах, предусмотренных пунктом 3.1 Соглашения.

² Указывается планируемый период реализации инвестиционного проекта.

2.1.7. В случае перехода прав на земельный(-ые) участок(-и) третьему лицу Застройщик обязуется передать обязанности по настоящему Соглашению новому приобретателю.

2.1.8. Обеспечить оснащение объектов строительства системами видеонаблюдения, соответствующими общим техническим требованиям к программно-техническим комплексам видеонаблюдения системы «Безопасный регион», утвержденным распоряжением Министерства государственного управления, информационных технологий и связи Московской области от 30.06.2015 № 10-17/РВ, и подключенными в соответствии с правилами подключения специальных программно-технических комплексов видеонаблюдения к муниципальным центрам обработки и хранения информации, утвержденными распоряжением Министерства государственного управления, информационных технологий и связи Московской области от 04.09.2015 № 10-26/РВ.

2.2. Администрация обязуется:

2.2.1. В пределах своей компетенции обеспечивать исполнение контрольных функций при реализации инвестиционного проекта.

2.2.2. Не вмешиваться в хозяйственную деятельность Застройщика, если данная деятельность не противоречит законодательству Российской Федерации и условиям настоящего Соглашения.

2.2.3. Оказывать информационную, организационную поддержку Застройщику, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

2.2.4. Оказывать необходимое содействие в реализации инвестиционного проекта по вопросам, входящим в компетенцию Администрации, включая оказание консультативно-методической помощи в целях соблюдения по результатам реализации инвестиционного проекта нормативной обеспеченности построенных жилых домов социальными объектами, объектами дорожно-транспортной и инженерной инфраструктуры, в том числе парковочными местами, объектами благоустройства, объектами и сетями связи, телерадиовещания.

2.2.5. Принять от Застройщика имущество в муниципальную собственность в соответствии с разделом 4 Соглашения в сроки, не превышающие 3 (трех) месяцев с момента ввода объекта в эксплуатацию.

2.2.6. Направлять все экземпляры данного соглашения, дополнительные соглашения к нему, а также подписанные акты о реализации (частичной реализации) настоящего Соглашения в Министерство строительного комплекса Московской области для проведения регистрационного учета.

2.3. Администрация не несет ответственности перед третьими лицами по обязательствам Застройщика, связанным с реализацией инвестиционного проекта (раздел 1).

3. Сроки строительства объектов

3.1. Застройщик осуществляет строительство и ввод в эксплуатацию жилых объектов, социальных объектов, объектов дорожно-транспортной и инженерной инфраструктуры, в том числе парковочных мест, объектов благоустройства последовательно в соответствии с нижеприведенным графиком реализации инвестиционного проекта.

Порядок и сроки ввода в эксплуатацию объектов должны обеспечивать комфортные условия проживания жителей в построенных жилых домах (на всех этапах ввода в эксплуатацию жилых домов должна быть соблюдена их нормативная обеспеченность местами в детских дошкольных учреждениях, учреждениях среднего образования, здравоохранения и т.д.).

⁵ Количество, площадь, тип, сроки передачи, а также иные характеристики передаваемых квартир определяются Администрацией и Застройщиком и могут быть выражены как в кв. м, так и в процентах от предполагаемого к строительству объекта. При получении разрешения на строительство жилого объекта, в котором предусмотрена передача имущества в муниципальную собственность, Администрация и Застройщик оформляют протокол предварительного распределения имущества. Протокол итогового распределения имущества, передаваемого в муниципальную собственность, в рамках конкретного жилого объекта подлежит оформлению после получения разрешения на ввод в эксплуатацию

- многофункциональный(-е) центр(-ы) предоставления государственных и муниципальных услуг;

- подъездную дорогу протяженностью ____ м;

- улично-дорожную сеть (с элементами обустройства) протяженностью ____ км с примыканиями к существующим автомобильным дорогам в количестве ____ шт.;

- магистральные и внутриквартальные (внутриплощадочные) сети теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения (определяются по ТУ);

- источники теплоснабжения, ЦТП (определяются по ТУ);

- ВЗУ, ВНС и др. (определяются по ТУ);

- очистные сооружения, КНС и т.д. (определяются по ТУ);

- объекты электро- и газоснабжения;

- сети ливневой канализации;

- системы освещения улично-дорожной сети;

- объекты благоустройства, в том числе малые архитектурные формы.

4.2. В рамках реализации инвестиционного проекта Застройщик передает в собственность муниципального образования для последующей передачи в собственность Московской области следующие объекты:

- объекты здравоохранения на _____ мест;

- объекты инфраструктуры внутридомовых распределительных сетей связи;

- технические помещения в жилых домах для размещения оборудования: связи, телерадиовещания, сети для проводного широкополосного доступа в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет;

- закладные элементы для размещения телекоммуникационных сетей, в том числе кабель-каналы, кабелегоны, вертикальные и горизонтальные лотки, стояки, телекоммуникационные шкафы;

- участки кабельной канализации для предоставления услуг широкополосного доступа в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет, кабельного телевидения;

- объекты инфраструктуры для возможности диспетчеризации и мониторинга показателей работы систем жилищно-коммунального хозяйства, автоматизированного удаленного сбора данных о расходовании и потреблении ресурсов;

- объекты инфраструктуры комплексной системы экстренного оповещения населения об угрозе возникновения или возникновении чрезвычайных ситуаций и обеспечения придомового и внутриподъездного видеонаблюдения.

4.3. Оформление имущественных прав муниципального образования на объекты капитального строительства, передаваемые в муниципальную собственность в рамках реализации инвестиционного проекта, осуществляется после получения разрешения на ввод объектов в эксплуатацию на основании оформленного акта о реализации (частичной реализации).

4.4. Земельный участок под объектами, передаваемыми в муниципальную собственность, переходит в муниципальную собственность путем подачи собственником (Застройщиком) земельного участка заявления об отказе от права собственности на земельный участок в орган, осуществляющий государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

5. Порядок разрешения споров и ответственность Сторон

5.1. При возникновении спорных ситуаций и разногласий Стороны должны использовать все возможности для поиска согласованного решения на условиях настоящего Соглашения или иных совместно подписанных документов.

5.2. За невыполнение или ненадлежащее выполнение условий настоящего Соглашения Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. Срок действия Соглашения

6.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания Сторонами и действует до окончания реализации инвестиционного проекта.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Соглашение, а также все изменения и дополнения к нему подлежат регистрационному учету в Министерстве строительного комплекса Московской области.

7.2. Любые изменения и дополнения к данному Соглашению оформляются дополнительными соглашениями Сторон, которые являются неотъемлемой частью настоящего Соглашения и вступают в силу с даты их подписания уполномоченными представителями Сторон.

7.3. Застройщик вправе уступить свои права и обязанности по настоящему Соглашению с согласия Администрации, третьему лицу полностью или частично, при условии принятия последним условий и обязательств по настоящему Соглашению.

7.4. Любая информация о финансовом положении любой из Сторон и условиях настоящего Соглашения, а также договоров с третьими лицами, участвующими в реализации инвестиционного проекта, является конфиденциальной и не подлежит разглашению за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

7.5. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.

8. Реквизиты и подписи Сторон

Приложение 7
к Положению о порядке принятия решения
об утверждении проекта планировки
территории и проекта межевания
территории в Московской области

**Форма уведомления о приостановке принятия решения об утверждении проекта
планировки территории и/или проекта межевания территории**

Кому _____
(наименование заявителя)

(для граждан: фамилия, имя, отчество,

для юридических лиц: полное наименование
организации,

фамилия, имя, отчество руководителя),

(почтовый индекс, адрес, телефон)

№ _____

**Уведомление о приостановке принятия решения об утверждении проекта планировки
территории и/или проекта межевания территории**

Министерством строительного комплекса Московской области (далее - Министерство)
рассмотрено заявление _____

(наименование (Ф.И.О) заявителя и реквизиты заявления)

о принятии решения об утверждении проекта планировки территории и/или проекта
межевания территории по адресу: _____

в отношении _____ назначения (указать функциональное назначение).

Порядок принятия решения об утверждении проекта планировки территории и/или
проекта межевания территории установлен постановлением Правительства Московской
области от ____ № ____ «Об утверждении Положения о порядке принятия решения об
утверждении проекта планировки территории и проекта межевания территории в Московской
области».

На заседании Градостроительного совета Московской области (протокол от ____ № ____)
принято решение об одобрении утверждения проекта планировки территории и (или) проекта
межевания территории.

До настоящего времени Соглашение о реализации инвестиционного проекта,
заключенное между Заявителем (Застройщиком) и Администрацией муниципального
образования, не внесено в реестр Министерства в установленном порядке.

Учитывая требования пункта 7.4 указанного Положения, Министерство
приостанавливает срок рассмотрения заявления о принятии решения об утверждении проекта
планировки территории и/или проекта межевания территории до внесения указанного
Соглашения в реестр Министерства в установленном порядке, но не далее чем до _____
(указывается конкретная дата).

В случае отсутствия на указанную дату в реестре Министерства Соглашения о
реализации инвестиционного проекта, заключенного между Заявителем (Застройщиком) и
Администрацией муниципального образования, Министерством будет подготовлен отказ в
принятии решения об утверждении проекта планировки территории и/или проекта межевания
территории.

(должность уполномоченного лица) (подпись) (расшифровка подписи)

Приложение 8
к Положению о порядке принятия решения
об утверждении проекта планировки
территории и проекта межевания
территории в Московской области

**Требования к составу и содержанию проекта планировки территории и проекта
межевания территории**

ПРОЕКТ ПЛАНИРОВКИ ТЕРРИТОРИИ

Проект планировки территории состоит из основной части, которая подлежит утверждению, и материалов по ее обоснованию.

Основная часть проекта планировки территории включает в себя:

- 1) чертеж или чертежи планировки территории, на которых отображаются:
 - а) красные линии, с обозначением поворотных точек перелома, границ расчета;
 - б) линии, обозначающие дороги, улицы, проезды, линии связи, объекты инженерной и транспортной инфраструктур, проходы к водным объектам общего пользования и их береговым полосам;
 - в) границы зон планируемого размещения объектов капитального строительства, с указанием нумерации зоны, в том числе:
 - социально-культурного и коммунально-бытового назначения,
 - жилищного строительства,
 - производственного назначения,
 - административного и общественно-делового назначения,
 - транспортной инфраструктуры,
 - объектов инженерно-технического обеспечения (водозаборные узлы, котельные, очистные сооружения, электроподстанции, газонаполнительные и газораспределительные станции, автоматические телефонные станции, подстанции проводного вещания, технические центры кабельного телевидения и иные объекты);
 - объектов, необходимых для реализации проекта планировки, строительство которых требуется осуществить вне границ проекта планировки (отображаются в справочно-информационных целях, не подлежат утверждению);
 - иных объектов капитального строительства;
 - г) границы зон планируемого размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения, объектов местного значения.
- 2) положения о размещении объектов капитального строительства, а также о характеристиках планируемого развития территории и характеристиках развития систем социального, транспортного обслуживания и инженерно-технического обеспечения, необходимых для развития территории, в том числе:
 - а) наименование и описание элемента(-ов) планировочной структуры территории;
 - б) показатели интенсивности использования территории (коэффициент застройки, плотность застройки, плотность населения);
 - в) перечень зон планируемого размещения объектов капитального строительства, содержащий номер зоны согласно чертежу планировки территории, наименование зоны, площадь зоны, показатели предельного количества этажей или высоты зданий, строений, сооружений, площади застройки для каждого типа застройки, общей площади зданий и расчётной площади зданий (помещений) нежилого назначения, суммарной поэтажной

площади надземной части зданий жилого назначения в габаритах наружных стен, суммы общих площадей квартир, площади встроенных и пристроенных нежилых помещений, количества и площади блок-секций блокированной жилой застройки, количества и площади индивидуальных жилых домов, иные параметры;

г) характеристики территорий общего пользования;

д) ведомость расчёта координат концевых и поворотных точек перелома красных линий в системе координат МСК 50.

Материалы по обоснованию проекта планировки территории включают в себя материалы в графической форме и пояснительную записку.

Материалы по обоснованию проекта планировки территории в графической форме содержат:

1) Схему расположения элемента(-ов) планировочной структуры (территории подготовки проекта планировки территории) на территории Московской области, без масштаба. Схема выполняется на материалах документов территориального планирования Московской области и/или документов территориального планирования муниципальных образований Московской области.

2) Схему использования территории в период подготовки проекта планировки территории в масштабе М 1:500, или М 1:1000, или М 1:2000, или М 1:5000 с отображением:

а) границы территории подготовки проекта планировки территории;

б) границ земельных участков с указанием категории земель и разрешенных видов использования;

в) границ территориальных зон;

г) границ зон планируемого размещения объектов федерального, регионального и местного значения, утвержденных распорядительными документами Российской Федерации, Московской области, муниципальных образований Московской области;

д) существующих красных линий;

е) существующих, запланированных и подлежащих сносу/демонтажу в соответствии с распорядительными документами Российской Федерации, Московской области, муниципальных образований Московской области объектов капитального строительства, объектов транспортной и инженерной инфраструктур, участков природного ландшафта на территориях, в том числе прилегающих к территории подготовки проекта планировки территории (с указанием основных характеристик).

3) Схему архитектурно-планировочной организации и благоустройства территории в масштабе М 1:500, или М 1:1000, или М 1:2000, или М 1:5000 с отображением:

а) границы территории подготовки проекта планировки территории;

б) существующих (сохраняемых, реконструируемых, планируемых к сносу/демонтажу) и проектируемых зданий и сооружений, объектов социально-культурного и коммунально-бытового обслуживания населения, территорий отдыха, спорта и другого назначения, улиц, проездов и пешеходных проходов, зеленых насаждений и природного ландшафта;

в) границ территорий, относящиеся к различным этапам (очередям) освоения (строительства, реконструкции, благоустройства и т.д.).

4) Схему организации улично-дорожной сети и движения транспорта в масштабе М 1:500, или М 1:1000, или М 1:2000 или М 1:5000 с отображением:

а) границы территории подготовки проекта планировки территории;

б) улиц и дорог (с указанием категорий и значения);

в) организации движения транспорта с обозначением мест расположения пешеходных переходов, светофоров;

г) транспортных сооружений (эстакад, путепроводов, мостов, тоннелей, подземных и надземных пешеходных переходов);

д) остановочных пунктов всех видов общественного транспорта;

е) основных путей пешеходного движения;
 ж) проездов и скотопрогонов;
 з) сооружений и устройств для хранения и обслуживания транспортных средств (в том числе подземных).

5) Схему транспортного обслуживания территории и внешние связи, в масштабе идентичном чертежу планировки территории, разработанную на основании материалов транспортного моделирования.

б) Схему размещения инженерных сетей и сооружений в масштабе М 1:500, или М 1:1000, или М 1:2000, или М 1:5000 с отображением:

а) границы территории подготовки проекта планировки территории;
 б) существующих (сохраняемых, реконструируемых, ликвидируемых) и проектируемых трасс инженерных сетей и сооружений водопровода, канализации (в том числе ливневой), теплоснабжения, газоснабжения, электроснабжения, наружного освещения, телевидения, радиофикации и телефонизации с их основными параметрами, дренажной сети, а также мест подключения к внешним источникам инженерно-технического обеспечения.

7) Схему вертикальной планировки и инженерной подготовки территории в масштабе М 1:500, или М 1:1000, или М 1:2000, или М 1:5000 с отображением:

а) границы территории подготовки проекта планировки территории;
 б) вертикальной планировки территории (существующие и проектные отметки по осям проезжих частей в местах пересечения улиц и проездов и в местах перелома продольного профиля, проектные продольные уклоны);
 в) планируемых мероприятий по инженерной подготовке территории (организация отвода поверхностных и понижения уровня грунтовых вод);
 г) существующих и планируемых сооружений инженерной защиты территории от воздействия чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера (дамбы, плотины, отводящие каналы и другие).

8) Схему границ территорий объектов культурного наследия (выполняется при наличии объектов культурного наследия, вновь выявленных объектов культурного наследия, объектов обладающих признаками объекта культурного наследия) в масштабе М 1:500, или М 1:1000, или М 1:2000, или М 1:5000 с отображением:

а) границы территории подготовки проекта планировки территории;
 б) объектов культурного наследия федерального, регионального и местного значения, вновь выявленных объектов культурного наследия, объектов, обладающих признаками объекта культурного наследия;
 в) границ территорий объектов культурного наследия федерального, регионального и местного значения.

9) Схему границ зон с особыми условиями использования территории в масштабе М 1:500, или М 1:1000, или М 1:2000, или М 1:5000 с отображением:

а) границы территории подготовки проекта планировки территории;
 б) границ водоохранных и прибрежных защитных зон;
 в) границ зон охраны источников питьевого и хозяйственно-бытового водоснабжения;
 г) границ санитарно-защитных зон;
 д) границ охранных зон;
 е) границ зон охраны объектов культурного наследия федерального, регионального и местного значения;

ж) границ территорий, подверженных риску возникновения чрезвычайных ситуаций природного, техногенного характера (затопление, оползни, карсты, эрозия и другие) и воздействия их последствий;

з) границ иных зон, устанавливаемых в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10) Разбивочный чертёж красных линий в масштабе М 1:1000, или М 1:2000, или М 1:5000 с отображением:

- а) границы территории проекта планировки территории;
- б) существующих здания и сооружений;
- в) существующих, отменяемых и планируемых (изменяемых, вновь образуемых) красных линий;
- г) номеров поворотных точек перелома красных линий, границ расчета;
- д) расстояний между точками красных линий, углов поворота и радиусов искривления красных линий;
- е) границ охранных зон инженерных сооружений и коммуникаций.

Графические материалы по обоснованию проекта планировки территории могут включать иные материалы, в том числе:

- а) предложения по объемно-пространственным решениям застройки (проектируемой территории);
- б) предложения по архитектурному облику и объемно-планировочным решениям планируемых объектов.

Обязательным является предоставление материалов топографической съемки территории в соответствии с требованиями, указанными в Приложениях 1-2 к настоящему Положению.

Топографический план должен быть представлен в электронном виде в формате dwg в комплекте с электронной копией топографического плана в формате pdf с сохранением всех аутентичных признаков подлинности: графической подписи, печати, согласований, в том числе лист согласования с балансодержателями объектов инженерного обеспечения в техническом отчете или на топографическом плане.

Пояснительная записка, обосновывающая проектные решения планировки территории, содержит:

- 1) описание и обоснование характеристик планируемого развития территории, в том числе характеристик развития систем социального, транспортного обслуживания и инженерно-технического обеспечения, необходимых для развития территории;
- 2) предложения по планировочной организации территории (в том числе предложения по сносу, реконструкции и сохранению объектов капитального строительства, по объемам строительства жилья, по участкам для размещения жилых домов первоочередного строительства для начала последовательного переселения жителей из аварийного, ветхого и не подлежащего сохранению жилищного фонда; по схеме последовательного переселения жителей, в случае если проект планировки территории выполняется на застроенную территорию, планируемую к развитию и реорганизации), выполняемые с учетом:
 - а) количества рабочих мест (количества рабочих мест по состоянию на сегодняшний день и расчетного перспективного показателя количества рабочих мест);
 - б) количества посетителей территории (количества посетителей по состоянию на сегодняшний день и расчетного перспективного показателя посетителей);
 - в) численности населения (численности населения по состоянию на сегодняшний день и расчетного перспективного показателя численности населения, в том числе в сохраняемом жилищном фонде);
 - г) структуры жилищного фонда (количества и состава домохозяйств, набора квартир по состоянию на сегодняшний день и расчетного перспективного показателя количества и состава домохозяйств, набора квартир, в том числе на цели переселения жителей из аварийного, ветхого и не подлежащего сохранению жилищного фонда);
 - д) мощности учреждений образования, здравоохранения, культуры, физической культуры и массового спорта, социального обслуживания (количества мест в существующих учреждениях и их фактической загрузки, а также расчетного перспективного количества мест в учреждениях при проведении реконструкции и/или нового строительства).

3) предложения по развитию систем транспортного обслуживания территории с учетом развития улично-дорожной сети, линий и маршрутов общественного транспорта, размещения гаражей и стоянок для легковых автомобилей;

4) предложения по развитию инженерной инфраструктуры, в том числе информацию о подключении планируемых многоквартирных жилых домов к сети связи общего пользования и системе технологического обеспечения региональной общественной безопасности на территории Московской области, в том числе установке технических средств наружного видеонаблюдения в местах, открытых для общего пользования;

5) предложения по сохранению и развитию озелененных территорий общего пользования;

6) оценку принятых проектных решений на соответствие санитарным правилам и нормам и техническим регламентам; предложения по сохранению, установлению границ санитарно-защитных зон от сохраняемых и проектируемых объектов;

7) предложения по установлению, изменению, отмене красных линий;

8) план реализации проекта планировки территории, содержащий предложения по очередности реализации проекта планировки территории с учетом мероприятий для его реализации за пределами границ подготовки проекта планировки территории, с указанием объектов, предусмотренных государственными программами Московской области;

9) описание и обоснование положений, касающихся защиты территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, проведения мероприятий по гражданской обороне и обеспечению пожарной безопасности;

10) предложения по межеванию территории (части территории), содержащие, выполненные в соответствии с законодательством Российской Федерации расчеты и обоснования границ земельных участков существующих и планируемых объектов капитального строительства с учетом градостроительных регламентов, установленных правилами землепользования и застройки городских округов, городских и сельских поселений Московской области, с учетом зон размещения и параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, установленных проектом планировки территории; обоснования границ зон действия публичных сервитутов, обременений и ограничений, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

11) предложения по изменению земельно-имущественных отношений с учетом формируемых земельных участков.

ПРОЕКТ МЕЖЕВАНИЯ ТЕРРИТОРИИ

Проект межевания территории включает в себя чертежи межевания территории, на которых отображаются:

- 1) красные линии, утвержденные в составе проекта планировки территории;
- 2) линии отступа от красных линий в целях определения места допустимого размещения зданий, строений, сооружений;
- 3) границы образуемых и изменяемых земельных участков, условные номера образуемых земельных участков;
- 4) границы территорий объектов культурного наследия;
- 5) границы зон с особыми условиями использования территорий;
- 6) границы зон действия публичных сервитутов и предложений по их установлению.

Проект межевания территории, предназначенный для размещения линейных объектов транспортной инфраструктуры местного значения, включает в себя чертежи межевания территории, на которых отображаются границы существующих и (или) подлежащих образованию земельных участков, в том числе предполагаемых к изъятию для государственных или муниципальных нужд, для размещения таких объектов.

В проекте межевания территории также должны быть указаны:

- 1) площадь образуемых и изменяемых земельных участков и их частей;
- 2) образуемые земельные участки, которые после образования будут относиться к территориям общего пользования или имуществу общего пользования;
- 3) вид разрешенного использования образуемых земельных участков в соответствии с классификатором видов разрешенного использования земельных участков, утвержденном приказом Минэкономразвития России от 01.09.2014 № 540 «Об утверждении классификатора видов разрешенного использования земельных участков»
- 4) точки перелома границ образуемых земельных участках в системе координат МСК-50.

Предлагаемое проектом межевания территории образование земельных участков должно соответствовать следующим требованиям:

- предельные (максимальные и минимальные) размеры земельных участков, должны соответствовать градостроительным регламентам или для земельных участков, на которые действие градостроительных регламентов не распространяется или в отношении которых градостроительные регламенты не устанавливаются, соответствовать Земельному кодексу Российской Федерации, техническим регламентам и федеральными законам;
- границы земельных участков не должны пересекать границы муниципальных образований и (или) границы населенных пунктов;
- не допускается образование земельных участков, если их образование приводит к невозможности разрешенного использования расположенных на таких земельных участках объектов недвижимости;
- не допускается раздел, перераспределение или выдел земельных участков, если сохраняемые в отношении образуемых земельных участков обременения (ограничения) не позволяют использовать указанные земельные участки в соответствии с разрешенным использованием;
- образование земельных участков не должно приводить к вклиниванию, вкрапливанию, изломанности границ, чересполосице, невозможности размещения объектов недвижимости и другим препятствующим рациональному использованию и охране земель недостаткам, а также нарушать требования, установленные настоящим Кодексом, другими федеральными законами;
- не допускается образование земельного участка, границы которого пересекают границы территориальных зон, лесничеств, лесопарков, за исключением земельного участка, образуемого для проведения работ по геологическому изучению недр, разработки месторождений полезных ископаемых, размещения линейных объектов, гидротехнических сооружений, а также водохранилищ, иных искусственных водных объектов;
- образование земельных участков путем подготовки проекта межевания может осуществляться, в том числе для перераспределения земель и (или) земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, и земельных участков, находящихся в частной собственности, в целях приведения границ земельных участков в соответствие с утвержденным проектом межевания территории для исключения вклинивания, вкрапливания, изломанности границ, чересполосицы при условии, что площадь земельных участков, находящихся в частной собственности, увеличивается в результате этого перераспределения не более чем до установленных предельных максимальных размеров земельных участков;

Приложение 9
к Положению о порядке принятия
решения об утверждении проекта
планировки территории и проекта
межевания территории в Московской области

Описание электронного вида проекта планировки территории и проекта межевания территории

Материалы векторной части проекта планировки территории и проекта межевания территории должны удовлетворять следующим требованиям:

- допустимые форматы предоставления векторных материалов тематических слоев: ArcView Shape Files, MID/MIF, SXF, IDF, QGS;
- допустимые типы геометрии в файлах: REGION (площадные (полигональные) объекты);
- векторные материалы тематических слоев должны быть представлены в местной системе координат МСК–50, зона 1 или зона 2;
- все поставляемые векторные материалы тематических слоев должны быть согласованы между собой по границам. Границы должны быть идентичны во всех слоях проекта вне зависимости от принятого для данной карты (схемы) масштаба;
- векторные материалы тематических слоев не должны иметь пересечений (одна зона не может быть наложена на другую зону);
- дополнительно к векторным материалам передается описательная информация по каждому разработанному слою;
- материалы проекта межевания территории в электронном виде представляются в формате XML.

Приложение 10
к Положению о порядке принятия решения об
утверждении проекта планировки территории и
проекта межевания территории в Московской
области

**Форма согласия правообладателя земельного участка, включенного в границы разработки
проекта планировки территории, в случае отсутствия у Заявителя оформленных в
установленном порядке прав на данный земельный участок**

В Министерство строительного комплекса
Московской области

От кого _____
(наименование правообладателя земельного участка)

(для граждан: фамилия, имя, отчество, паспорт

для юридических лиц: полное наименование организации,

фамилия, имя, отчество руководителя),

(почтовый индекс, адрес, телефон)

Наименование правообладателя, владеющий на праве собственности (аренды, субаренды и пр.) земельным участком с кадастровым номером _____ (реквизиты правоустанавливающего документа) даю свое согласие на включение указанного земельного участка в границы, указанные в документации по планировке территории в целях размещения объекта капитального строительства (указать функциональное назначение).

Дата

Подпись

Приложение 11

к Положению о порядке принятия решения об
утверждении проекта планировки территории и
проекта межевания территории в Московской
области

**Форма заявления о порядке принятия решения об утверждении
проекта планировки территории и/или проекта межевания территории в Московской
области**

Министерство строительного комплекса
Московской области

Для юридических лиц
и индивидуальных предпринимателей

(полное наименование организации и
организационно-правовой формы)

в лице:

(Ф.И.О. руководителя или иного уполномоченного
лица)

Документ, удостоверяющий личность:

(вид документа)

(серия, номер)

(кем, когда выдан)

Сведения о государственной регистрации
юридического лица (индивидуального
предпринимателя):
ОГРН (ОГРНИП)

ИНН

Местонахождение

Контактная информация

Тел. _____

эл. почта _____

Для физических лиц

Ф.И.О. _____

Документ, удостоверяющий личность:

(вид документа)

(серия, номер)

(кем, когда выдан)

СНИЛС

Адрес регистрации

Контактная информация

тел. _____ - _____

эл. почта _____

Прошу утвердить _____

(проект планировки территории, проект межевания территории)

в целях размещения _____

(указываются вид застройки (жилая – индивидуальная, блокированная, малоэтажная, среднеэтажная, многоэтажная, в целях ведения садоводства, дачного хозяйства; нежилая – функциональное назначение объектов – торговля, производство, склады и пр. линейный объект) в составе земельных участков с кадастровыми номерами _____,

по адресу: _____,

подготовленный на основании распоряжения Министерства строительного комплекса Московской области от _____ № _____ / в соответствии с пунктом 8.1 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

Заявитель является (отметить нужное):

Заявитель:	Реквизиты документа
- правообладатель земельных участков	
- собственник зданий, строений, сооружений	
- лицо, которому предоставлены технические условия (в случае утверждения документации в отношении линейного объекта)	
- лицо, с которым заключен договор о развитии застроенных территорий / договор о комплексном освоении территории	

Параметры при планируемом размещении объектов жилого назначения или жилого и нежилого назначения:

Этажность (эт.)	
Общая площадь домов (кв.м)	
Общая площадь квартир(кв.м)	
Вместимость общеобразовательной школы (мест)	
Вместимость детского дошкольного учреждения (мест)	
Вместимость поликлиники (офис семейного врача) (мест/кв.м)	
Создаваемые места приложения труда (ед.)	

Параметры при планируемом размещении объектов нежилого назначения:

Этажность (эт.)	
Общая площадь объектам (кв.м)	
Создаваемые места приложения труда (ед.)	

Подпись _____
(расшифровка подписи)

Дата _____

Заявление принято:

(Ф.И.О. должностного лица, (подпись)
уполномоченного на прием заявления)

Приложение 12

к Положению о порядке принятия решения об утверждении проекта планировки территории и проекта межевания территории в Московской области

**Форма отказа в приеме и регистрации заявления
о принятии решения об утверждении проекта планировки территории и/или проекта
межевания территории**

Кому _____
(наименование заявителя)

_____ (для граждан: фамилия, имя, отчество,

для юридических лиц: полное наименование организации,

_____ фамилия, имя, отчество руководителя),

_____ почтовый индекс, адрес, телефон)

№ _____

Отказ

в приеме и регистрации заявления о принятии решения об утверждении проекта планировки территории и/или проекта межевания территории

(Заявление: от _____ № _____)

Министерство строительного комплекса Московской области уведомляет об отказе в приеме заявления о принятии решения об утверждении проекта планировки территории и/или проекта межевания территории по адресу: _____ в отношении объектов _____ назначения по следующим причинам (нужное указать):

Основания для отказа	Конкретизация нарушения
Представление заявления о принятии решения не по форме, согласно приложению 9 к настоящему Положению	
Представление заявления о принятии решения, оформленного с нарушением требований настоящего Положения, в том числе с некорректным (неполным либо неправильным) заполнением обязательных полей в форме заявления	Указывается конкретное нарушение
Представление документов, утративших силу или срок действия которых истечет до даты завершения принятия решения, в соответствии со сроками, установленными в подпунктах 7.1.1 и 7.1.2 настоящего Положения	Указываются конкретные документы
Представление документов, содержащих противоречивые сведения, незаверенные исправления, подчистки, помарки	Указывается конкретное нарушение

Представление документов, текст которых не поддается прочтению	Указывается конкретное нарушение
Представление неполного комплекта документов, предусмотренного разделом 9 настоящего Положения	Указываются отсутствующие документы
Представление некачественных электронных копий (электронных образов) документов, не позволяющих в полном объеме прочитать текст документа и/или распознать реквизиты документа	Указывается конкретное нарушение
Подача заявления и иных документов в электронной форме, подписанных с использованием простой электронной подписи, не принадлежащей Заявителю	
Предоставление документов в электронном виде, несоответствующих описанию, указанному в разделе 19 настоящего Положения	Указывается конкретное нарушение

Дополнительно сообщаем, что:

(указывается дополнительная информация (при наличии))

(должность уполномоченного лица)

(подпись)

(расшифровка подписи)

МП

« » 20 г.

