



**ПРАВИТЕЛЬСТВО
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29.03.2022 № 299/12

г. Красногорск

Об утверждении Порядка предоставления мер социальной поддержки по оплате жилого помещения, взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме и коммунальных услуг отдельным категориям граждан, имеющим место жительства в Московской области

Правительство Московской области постановляет:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления мер социальной поддержки по оплате жилого помещения, взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме и коммунальных услуг отдельным категориям граждан, имеющим место жительства в Московской области.

2. Признать утратившими силу:

постановление Правительства Московской области от 19.12.2017 № 1082/46 «Об утверждении Порядка предоставления мер социальной поддержки по оплате жилого помещения, взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме и коммунальных услуг отдельным категориям граждан, имеющим место жительства в Московской области»;

пункты 8 и 9 изменений, которые вносятся в некоторые постановления Правительства Московской области в сфере социальной защиты населения Московской области, утвержденных постановлением Правительства Московской области от 18.02.2019 № 71/4 «Об утверждении Перечня видов доходов, учитываемых при расчете среднедушевого дохода семьи (дохода одиноко проживающего гражданина) из числа лиц, достигших предпенсионного возраста 60 и 55 лет (соответственно мужчины и женщины), имеющих страховой стаж, необходимый для назначения страховой пенсии по старости в соответствии с законодательством Российской Федерации, для предоставления им мер социальной поддержки и о внесении изменений в некоторые постановления Правительства Московской области в сфере социальной защиты населения Московской области»;

постановление Правительства Московской области от 21.03.2019 № 142/8 «О внесении изменений в Порядок предоставления мер социальной поддержки по оплате жилого помещения, взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме и коммунальных услуг отдельным категориям граждан, имеющим место жительства в Московской области»;

пункт 33 изменений, которые вносятся в некоторые постановления Правительства Московской области в сфере социальной защиты населения Московской области, утвержденных постановлением Правительства Московской области от 31.07.2019 № 463/22 «О внесении изменений в некоторые постановления Правительства Московской области в сфере социальной защиты населения Московской области»;

пункты 11 и 12 изменений, которые вносятся в некоторые постановления Правительства Московской области в сфере социальной защиты населения Московской области, утвержденных постановлением Правительства Московской области от 23.12.2019 № 1012/44 «О внесении изменений в некоторые постановления Правительства Московской области в сфере социальной защиты населения Московской области и признании утратившим силу постановления Правительства Московской области от 05.08.2003 № 459/28 «Об утверждении Порядка предоставления компенсации расходов по оплате жилья отдельным категориям граждан в Московской области»;

пункт 9 изменений, которые вносятся в некоторые постановления Правительства Московской области в связи с принятием Федерального закона от 16.12.2019 № 439-ФЗ «О внесении изменений в Трудовой кодекс Российской Федерации в части формирования сведений о трудовой деятельности в электронном виде», утвержденных постановлением Правительства Московской области от 30.06.2020 № 385/18 «О внесении изменений в некоторые постановления Правительства Московской области в связи с принятием Федерального закона от 16.12.2019 № 439-ФЗ «О внесении изменений в Трудовой кодекс Российской Федерации в части формирования сведений о трудовой деятельности в электронном виде»;

пункт 21 изменений, которые вносятся в некоторые постановления Правительства Московской области в сфере социальной защиты населения Московской области, утвержденных постановлением Правительства Московской области от 21.07.2020 № 446/22 «О внесении изменений в некоторые постановления Правительства Московской области в сфере социальной защиты населения Московской области»;

пункт 8 изменений, которые вносятся в некоторые постановления Правительства Московской области в сфере социальной защиты населения Московской области, утвержденных постановлением Правительства Московской области от 14.10.2020 № 757/32 «О внесении изменений в некоторые постановления Правительства Московской области в сфере социальной защиты населения Московской области»;

постановление Правительства Московской области от 30.12.2020 № 1058/43 «О внесении изменений в Порядок предоставления мер социальной поддержки по оплате жилого помещения, взноса на капитальный ремонт общего имущества

в многоквартирном доме и коммунальных услуг отдельным категориям граждан, имеющим место жительства в Московской области»;

постановление Правительства Московской области от 16.11.2021 № 1144/38 «О внесении изменений в постановление Правительства Московской области от 19.12.2017 № 1082/46 «Об утверждении Порядка предоставления мер социальной поддержки по оплате жилого помещения, взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме и коммунальных услуг отдельным категориям граждан, имеющим место жительства в Московской области».

3. Главному управлению по информационной политике Московской области обеспечить официальное опубликование настоящего постановления в газете «Ежедневные новости. Подмосковье», «Информационном вестнике Правительства Московской области», размещение (опубликование) на сайте Правительства Московской области в Интернет-портале Правительства Московской области и на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

4. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после его официального опубликования.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на Вице-губернатора Московской области Каклюгину И.А.

Первый Вице-губернатор
Московской области – Председатель
Правительства Московской области



И.Н. Габдрахманов

УТВЕРЖДЕН

постановлением Правительства
Московской области

от 29.03.2022 № 299/12

ПОРЯДОК

предоставления мер социальной поддержки по оплате жилого помещения,
взноса на капитальный ремонт общего имущества
в многоквартирном доме и коммунальных услуг отдельным категориям
граждан, имеющим место жительства в Московской области

1. Настоящий Порядок определяет условия предоставления мер социальной поддержки по оплате жилого помещения, в том числе за наем или за содержание жилого помещения, взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме и коммунальных услуг (холодное и горячее водоснабжение, водоотведение, электроснабжение, газоснабжение (в том числе поставки бытового газа в баллонах), отопление (теплоснабжение), обращение с твердыми коммунальными отходами), а проживающим в домах, не имеющих центрального отопления, за топливо, приобретаемое в пределах норм, установленных для продажи населению, и транспортные услуги для доставки этого топлива) (далее – меры социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг), установленных законодательством Российской Федерации и законодательством Московской области, отдельным категориям граждан, имеющим место жительства в Московской области (далее – получатель).

2. Меры социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг предоставляются в виде ежемесячной денежной компенсации расходов по их оплате по месту жительства получателя (далее – компенсация).

3. Компенсация не предоставляется при наличии подтвержденной вступившим в законную силу судебным актом непогашенной задолженности по оплате жилого помещения и коммунальных услуг, которая образовалась за период не более чем три последних года.

4. Основаниями для направления запросов в автоматическом режиме для назначения компенсации является поступление в государственные информационные системы информации:

об установлении инвалидности начиная с 1 апреля 2022 года – из федеральной государственной информационной системы федеральный реестр инвалидов (далее – ФГИС ФРИ);

о факте назначения пенсии по старости и (или) ежемесячной денежной выплаты, установленной подпунктом 3 пункта 4 статьи 23¹ Федерального закона от 12.01.1995 № 5-ФЗ «О ветеранах», начиная с 1 апреля 2022 года – из Пенсионного фонда Российской Федерации (далее – ПФР);

о получении начиная с 1 апреля 2022 года статуса, дающего право на получение компенсации, установленного Министерством социального развития Московской области, – из Единой автоматизированной информационной системы обеспечения социальной защиты и социального обслуживания населения Московской области «Социальная защита и социальное обслуживание населения Московской области» (далее – ЕАИС СОЦ).

5. При поступлении информации, указанной в пункте 4 настоящего Порядка, в рамках межведомственного информационного взаимодействия в автоматическом режиме запрашиваются документы (сведения), необходимые для назначения компенсации:

об основном документе, удостоверяющем личность получателя, личность членов семьи получателя в соответствии с законодательством Российской Федерации, – в Министерстве внутренних дел Российской Федерации (далее – МВД России);

о месте жительства получателя в Московской области и количестве лиц, зарегистрированных совместно с получателем по месту его жительства в Московской области, – в МВД России;

о статусе, дающем право на получение компенсации, – в ЕАИС СОЦ, ПФР, ФГИС ФРИ, Единой государственной информационной системе социального обеспечения;

об отсутствии у получателя подтвержденной вступившим в законную силу судебным актом непогашенной задолженности по оплате жилых помещений и коммунальных услуг, которая образовалась за период не более чем три последних года, – в Государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства (далее – ГИС ЖКХ);

о жилом помещении – в ГИС ЖКХ и (или) в Единой информационно-аналитической системе жилищно-коммунального хозяйства Московской области, являющейся региональным сегментом ГИС ЖКХ (далее – ЕИАС ЖКХ), ООО «МосОблЕИРЦ», Государственном бюджетном учреждении Московской

области «Московское областное бюро технической инвентаризации», организации жилищно-коммунального хозяйства;

о праве собственности на жилое помещение, права на которое зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости (для лиц, претендующих на получение компенсации по оплате взноса на капитальный ремонт, при возникновении права собственности на жилое помещение после 31.01.1998 года), – в Федеральной службе государственной регистрации, кадастра и картографии.

6. Дополнительно к документам (сведениям), указанным в пункте 5 настоящего Порядка, запрашиваются сведения о размере пенсии получателя за 3 месяца, предшествующих месяцу возникновения права на компенсацию, факте неосуществления работы и (или) иной деятельности, в период которой он подлежит обязательному пенсионному страхованию в соответствии с Федеральным законом от 15.12.2001 № 167-ФЗ «Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации», – для лиц, являющихся неработающими одиноко проживающими пенсионерами, – в ПФР.

7. Компенсация назначается в упреждающем (проактивном) режиме при поступлении информации, указанной в пункте 4 настоящего Порядка, а также документов (сведений), указанных в пунктах 5 и 6 настоящего Порядка, в рамках межведомственного взаимодействия.

8. При поступлении документов (сведений), указанных в пунктах 5 и 6 настоящего Порядка, позволяющих принять предварительное решение в автоматическом режиме без участия должностного лица Министерства социального развития Московской области, формируется предварительное решение о назначении компенсации получателю.

Уведомление о принятом предварительном решении направляется получателю в личный кабинет (далее - ЛК) посредством Федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» или Государственной информационной системы «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Московской области» (далее соответственно – ЕПГУ, РПГУ).

При отсутствии ЛК получатель уведомляется Министерством социального развития Московской области посредством телефонной либо почтовой связи, оповещения по электронной почте, СМС-оповещения.

9. При отсутствии в полученных на запрос ответах сведений, указанных в абзаце шестом пункта 5 настоящего Порядка, необходимых для назначения компенсации в автоматическом режиме, Министерство социального развития Московской области направляет уведомления об отсутствии в ЕИАС ЖКХ указанных сведений в Главное управление Московской области «Государственная

жилищная инспекция Московской области» и (или) Министерство жилищно-коммунального хозяйства Московской области (далее соответственно – Госжилинспекция Московской области, Министерство ЖКХ Московской области).

Министерство ЖКХ Московской области после получения уведомления направляет посредством ЕИАС ЖКХ уведомление в личные кабинеты поставщиков информации (управляющих организаций, органов местного самоуправления муниципальных образований Московской области) о необходимости внесения отсутствующих сведений в ЕИАС ЖКХ и (или) ГИС ЖКХ в течение 2 рабочих дней со дня получения уведомления.

Госжилинспекция Московской области осуществляет контроль за своевременным размещением поставщиками информации отсутствующих в ЕИАС ЖКХ и (или) ГИС ЖКХ сведений.

После внесения поставщиками информации в ЕИАС ЖКХ и (или) ГИС ЖКХ отсутствующих сведений в автоматическом режиме формируется предварительное решение о назначении компенсации. Уведомление о принятом предварительном решении направляется получателю в ЛК на ЕПГУ или РПГУ.

При отсутствии ЛК получатель уведомляется Министерством социального развития Московской области посредством телефонной либо почтовой связи, оповещения по электронной почте, СМС-оповещения.

10. Компенсация назначается в автоматическом режиме в случае, если получатель в течение 30 календарных дней со дня поступления уведомления в ЛК на ЕПГУ или РПГУ подтвердил информацию, указанную в уведомлении о принятом предварительном решении (категория получателя, размер компенсации, адрес места жительства, номера лицевых счетов организаций жилищно-коммунального хозяйства, способ перечисления компенсации и реквизиты для выплаты). Срок назначения компенсации в автоматическом режиме не должен превышать 5 рабочих дней.

Под реквизитами для выплаты понимается лицевой счет получателя в кредитной организации либо счет федерального почтового отделения связи, либо иного хозяйствующего субъекта, осуществляющего услуги по доставке соответствующих выплат, содержащийся в ЕАИС СОЦ, на который осуществлена какая-либо мера социальной поддержки в денежном выражении, либо содержащийся в ПФР, на который осуществляется выплата пенсии.

В случае если получатель в течение 30 календарных дней со дня поступления уведомления в ЛК на ЕПГУ, РПГУ не подтверждает информацию, указанную в уведомлении, компенсация в автоматическом режиме не назначается, о чем заявитель информируется в ЛК на ЕПГУ или РПГУ. Получатель вправе обратиться за назначением компенсации, подав заявление о назначении компенсации (далее – Заявление).

11. При несогласии получателя с определением его категории, с учетом которой принято предварительное решение о назначении компенсации, и (или) с размером компенсации, получатель вправе обратиться за назначением компенсации, подав Заявление.

В случае если получатель не согласен с информацией о номерах лицевых счетов организаций жилищно-коммунального хозяйства, способе перечисления компенсации и (или) реквизитах для выплаты, он корректирует ее в течение 30 календарных дней. Получатель несет ответственность за полноту и достоверность скорректированной (представленной) информации.

При неподтверждении своего согласия в течение 30 календарных дней и (или) допущении получателем ошибки(ок) при корректировке информации, указанной в абзаце втором настоящего пункта, компенсация в автоматическом режиме не назначается, о чем заявитель информируется в ЛК на ЕПГУ или РПГУ. Получатель вправе обратиться за назначением компенсации, подав Заявление.

При отсутствии ошибки(ок) при корректировке информации, указанной в абзаце втором настоящего пункта, компенсация назначается в автоматическом режиме.

12. При отсутствии в полученных ответах на запрос сведений, указанных в абзаце третьем пункта 5 настоящего Порядка, получатель в автоматическом режиме уведомляется в ЛК на ЕПГУ или РПГУ о возможности получения компенсации в случае подтверждения в МВД России его места жительства в Московской области и количества лиц, зарегистрированных совместно с ним по месту жительства, и подачи Заявления.

13. Заявление может быть подано с использованием ЕПГУ или РПГУ, а также в иных формах по выбору получателя (представителя) в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» независимо от места жительства получателя на территории Московской области.

14. Для целей настоящего Порядка под электронным образом документа понимается документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования и полностью воспроизводящий подлинник документа.

Получатель вправе приложить к Заявлению электронные образы документов: основной документ, удостоверяющий личность получателя, личность членов семьи получателя в соответствии с законодательством Российской Федерации;

удостоверение или справку установленного законодательством Российской Федерации образца, подтверждающие право на получение компенсации;

справку о наличии страхового стажа, необходимого для назначения страховой пенсии по старости в соответствии с законодательством Российской Федерации—

для лиц, достигших предпенсионного возраста 60 и 55 лет (соответственно мужчины и женщины);

справку, подтверждающую работу в государственных учреждениях Московской области и муниципальных учреждениях, расположенных в сельских населенных пунктах и поселках городского типа Московской области, - для лиц, указанных в пунктах 30 – 32 статьи 1 Закона Московской области № 36/2006-ОЗ «О социальной поддержке отдельных категорий граждан в Московской области»;

копию финансового лицевого счета;

документ, подтверждающий право собственности получателя на жилое помещение;

реквизиты для выплаты компенсации;

согласие субъектов персональных данных, указанных в Заявлении, на обработку персональных данных (далее - согласие на обработку персональных данных);

документ, подтверждающий факт установления инвалидности, - для лиц, которым установлена инвалидность (представляется при условии отсутствия соответствующих сведений в ФГИС ФРИ);

выписку из технического паспорта жилого помещения.

15. Территориальными структурными подразделениями Министерства социального развития Московской области по социальной защите населения (далее - территориальные подразделения Министерства) в рамках межведомственного взаимодействия при поступлении Заявления запрашиваются сведения:

о доходе за 3 последних календарных месяца, предшествующих 4 календарным месяцам подачи заявления, для одиноко проживающих граждан, достигших предпенсионного возраста 60 и 55 лет (соответственно мужчины и женщины), – в Федеральной налоговой службе;

о наличии страхового стажа, необходимого для назначения страховой пенсии по старости в соответствии с законодательством Российской Федерации, – для лиц, достигших предпенсионного возраста 60 и 55 лет (соответственно мужчины и женщины), – в ПФР.

16. Электронные образы документов, указанные в пункте 14 настоящего Порядка, представляются получателем по желанию. Электронные образы документов, указанные в пункте 14 настоящего Порядка, могут быть представлены через представителя получателя (далее - представитель).

При обращении за компенсацией представителем дополнительно представляется документ, подтверждающий его полномочия, а также основной документ, удостоверяющий личность представителя получателя в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Документы, не представленные получателем (представителем), в случае если они находятся в распоряжении органов, предоставляющих государственные услуги, органов, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении государственных и муниципальных услуг, запрашиваются территориальными подразделениями Министерства в рамках межведомственного взаимодействия в установленные законодательством Российской Федерации сроки.

Документы, составленные на иностранном языке, подлежат переводу на русский язык. Верность перевода и подлинность подписи переводчика свидетельствуются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о нотариате.

17. Расчет компенсации производится территориальными подразделениями Министерства или государственным казенным учреждением Московской области «Единый выплатной центр Министерства социального развития Московской области» на основании сведений, представляемых организациями жилищно-коммунального хозяйства, о начисленных (оплаченных) платежах по согласованной сторонами форме либо на основании документов, подтверждающих произведенные затраты по оплате жилого помещения, взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме и коммунальных услуг.

18. В случае отсутствия централизованного газоснабжения и центрального теплоснабжения и использования сжиженного углеводородного газа или топлива компенсация предоставляется на основании платежного документа, подтверждающего произведенные затраты (кассовый чек с приложением товарного чека с указанием фамилии, имени и отчества получателя или квитанции к приходному кассовому ордеру).

19. Расчет компенсации за газ в баллонах и (или) топливо производится по тарифам, указанным в квитанции, но не более максимального тарифа, установленного по Московской области.

20. Решение о назначении компенсации либо об отказе в ее назначении принимается в течение 7 рабочих дней со дня обращения за компенсацией.

Компенсация назначается с месяца наступления права на ее назначение, но не более чем за два месяца до подачи Заявления.

Решение о назначении компенсации либо об отказе в ее назначении получатель (представитель) может получить:

через личный кабинет в ЕПГУ или РПГУ в виде электронного документа;
в территориальном подразделении Министерства - в форме экземпляра электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица территориального подразделения

Министерства, на бумажном носителе, заверенного подписью уполномоченного сотрудника территориального подразделения Министерства и печатью территориального подразделения Министерства;

в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг Московской области - в форме экземпляра электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного сотрудника территориального подразделения Министерства, на бумажном носителе, заверенного подписью уполномоченного работника многофункционального центра и печатью многофункционального центра.

21. Основаниями для отказа в назначении компенсации являются:

- отсутствие у получателя права на получение компенсации;
- представление получателем неполных и (или) недостоверных сведений;
- представление заявления и документов с противоречивыми сведениями;
- противоречие представленных получателем документов сведениям, поступившим в порядке межведомственного взаимодействия;

- представление документов, не соответствующих по форме или содержанию требованиям законодательства Российской Федерации;

- подача заявления лицом, не имеющим полномочий представлять интересы получателя;

- получение компенсации получателем по такому же или другому основанию;

- отзыв заявления по инициативе получателя;

- некорректное заполнение обязательных полей в Заявлении;

- наличие у получателя подтвержденной вступившим в законную силу судебным актом непогашенной задолженности по оплате жилых помещений и коммунальных услуг, которая образовалась за период не более чем три последних года.

22. Компенсацию на лицевой счет получателя, открытый в кредитной организации, или на счет федерального почтового отделения связи по адресу, указанному в Заявлении, или на счет иного хозяйствующего субъекта перечисляет Государственное казенное учреждение Московской области «Единый выплатной центр Министерства социального развития Московской области» в следующие сроки:

- при наступлении до 25 числа текущего месяца жизненных ситуаций, указанных в пункте 4 настоящего Порядка, – в следующем месяце;

- при наступлении после 25 числа текущего месяца жизненных ситуаций, указанных в пункте 4 настоящего Порядка, – в месяце, следующем за месяцем, в котором наступили жизненные ситуации, указанные в пункте 4 настоящего Порядка.

В дальнейшем компенсация перечисляется ежемесячно.

Взаимодействие территориальных подразделений Министерства и государственного казенного учреждения Московской области «Единый выплатной центр Министерства социального развития Московской области» при перечислении компенсации осуществляется на основании соглашения об организации взаимодействия по осуществлению социальных выплат отдельным категориям граждан, имеющим место жительства в Московской области.

23. Компенсация автоматически приостанавливается с месяца, следующего за прошедшим, в случаях:

получения информации из ЕИАС ЖКХ и (или) ГИС ЖКХ о наличии подтвержденной вступившим в законную силу судебным актом непогашенной задолженности по оплате жилого помещения и коммунальных услуг, которая образовалась за период не более чем три последних года;

неполучения сведений (документов), подтверждающих работу в государственных учреждениях Московской области и муниципальных учреждениях, расположенных в сельских населенных пунктах и поселках городского типа Московской области, - для лиц, указанных в пунктах 30 – 32 статьи 1 Закона Московской области № 36/2006-ОЗ «О социальной поддержке отдельных категорий граждан в Московской области» (ежегодно в сентябре);

истечения срока установления инвалидности;

истечения срока присвоения льготного статуса многодетной семьи либо срока действия ранее выданных удостоверений многодетной семьи или удостоверений многодетной матери (отца).

24. Компенсация автоматически возобновляется с месяца:

исключения из ЕИАС ЖКХ и (или) ГИС ЖКХ информации, указанной в абзаце втором пункта 23 настоящего Порядка;

установления инвалидности на основании сведений, полученных из ФГИС ФРИ;

внесения сведений в ЕАИС СОЦ о продлении льготного статуса многодетной семьи.

25. За разъяснениями по вопросу предоставления компенсации получатель может обратиться в территориальное подразделение Министерства любым доступным ему способом.

26. Получатель обязан в течение месяца с даты наступления обстоятельств, влияющих на получение компенсации, информировать территориальное подразделение Министерства о наступлении таких обстоятельств. К таким обстоятельствам относятся:

перемена места жительства в Московской области;

изменение состава семьи.

При наступлении обстоятельств (перемена места жительства в пределах Московской области, изменение состава семьи, утрата права на получение компенсации) необоснованно полученные или полученные не в полном объеме суммы компенсации учитываются при последующих выплатах компенсации, а при утрате права на получение компенсации суммы компенсации подлежат возврату в добровольном порядке либо взыскиваются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

27. В случае перемены получателем места жительства в пределах Московской области компенсация подлежит перерасчету с месяца, в котором выявлено данное обстоятельство, с учетом компенсаций, предоставленных по прежнему месту жительства в Московской области.

28. Компенсация, рассчитанная не в полном объеме на основании сведений, имеющихся в распоряжении Министерства, и информации, полученной в рамках межведомственного информационного взаимодействия, подлежит перерасчету с месяца, в котором был произведен расчет компенсации.

29. Компенсация автоматически прекращается с месяца, следующего за прошедшим, в случаях:

снятия получателя с регистрационного учета по месту жительства в Московской области;

установления факта отсутствия оснований для предоставления компенсации;
смерти получателя;

представления получателем (представителем) заведомо недостоверных документов, а также указания недостоверных сведений в Заявлении.

