ПРАВИТЕЛЬСТВО
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

03.08.2021 № 636/26

г. Красногорск

Об утверждении Порядка формирования в электронном виде социальных сертификатов на получение государственных услуг в социальной сфере

В соответствии с частью 1 статьи 20 Федерального закона от 13.07.2020 № 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере», подпунктом 2.2 пункта 2 Плана апробации механизмов организации оказания государственных услуг в социальной сфере на территории Московской области, утвержденного постановлением Правительства Московской области от 29.01.2021 № 48/3 «Об организации оказания на территории Московской области государственных услуг в социальной сфере в соответствии с Федеральным законом от 13.07.2020 № 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере», Правительство Московской области постановляет:

1. Утвердить прилагаемый Порядок формирования в электронном виде социальных сертификатов на получение государственных услуг в социальной сфере.

2. Главному управлению по информационной политике Московской области обеспечить официальное опубликование настоящего постановления в газете «Ежедневные новости. Подмосковье», «Информационном вестнике Правительства Московской области», размещение (опубликование) на сайте Правительства Московской области в Интернет-портале Правительства Московской области и на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

055908 *

3. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2022 года и действует до 1 января 2025 года.

Первый Вице-губернатор
Московской области – Председатель
Правительства Московской области И.Н. Габдрахманов

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Московской области
от 03.08.2021 № 636/26

ПОРЯДОК
формирования в электронном виде социальных сертификатов на получение государственных услуг в социальной сфере

1. Настоящий Порядок определяет правила формирования в электронном виде социальных сертификатов на получение государственных услуг в социальной сфере, отнесенных к полномочиям центральных исполнительных органов государственной власти Московской области, уполномоченных на формирование и исполнение государственных социальных заказов на оказание государственных услуг в социальной сфере (далее соответственно – социальный сертификат, государственная услуга в социальной сфере, уполномоченный орган).

Понятия, применяемые в настоящем Порядке, используются в значениях, указанных в Федеральном законе от 13.07.2020 № 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере» (далее – Федеральный закон № 189-ФЗ).

2. Социальный сертификат формируется уполномоченным органом в электронном виде в соответствии с общими требованиями к форме и содержанию социального сертификата на получение государственной (муниципальной) услуги в социальной сфере, установленными постановлением Правительства Российской Федерации от 24.11.2020 № 1915 «Об утверждении общих требований к форме и содержанию социального сертификата на получение государственной (муниципальной) услуги в социальной сфере» (далее - требования), в случае если возможность оказания государственной услуги в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом установлена федеральными законами, законами Московской области, нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, Правительства Московской области.

В случае если нормативным правовым актом Правительства Московской области предусмотрена возможность передачи полномочий по формированию и ведению информации о получателях социального сертификата государственным

учреждениям, находящимся в ведомственном подчинении уполномоченных органов (далее – государственные учреждения), уполномоченные органы вправе передать полномочия по формированию социального сертификата государственным учреждениям.

В случае передачи уполномоченным органом полномочий по формированию социального сертификата государственному учреждению на такое учреждение распространяются требования настоящего Порядка, аналогичные требованиям к уполномоченному органу.

3. Информация, предусмотренная подпунктом «а» пункта 5 требований, формируется уполномоченным органом в соответствии со следующей структурой:

1 - 11 разряды - информация о номере реестровой записи получателя социального сертификата в реестре получателей социального сертификата;

12 - 15 разряды - код меры социальной защиты (поддержки) в соответствии с классификатором мер социальной защиты (поддержки), утвержденным Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации;

16 - 23 разряды - код категории получателей мер социальной защиты (поддержки) в соответствии с классификатором мер социальной защиты (поддержки), утвержденным Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации;

24 - 27 разряды - год формирования социального сертификата;

28 - 29 разряды - порядковый номер сформированного конкретному получателю социального сертификата уполномоченным органом социального сертификата в пределах одного календарного года.

В случае если предоставляемая в соответствии с социальным сертификатом государственная услуга в социальной сфере не относится к мерам социальной защиты (поддержки), информация, предусмотренная подпунктом «а» пункта 5 требований, формируется уполномоченным органом в соответствии со следующей структурой:

1 - 11 разряды - информация о номере реестровой записи получателя социального сертификата в реестре получателей социального сертификата;

12 - 23 разряды - значения «0»;

24 - 27 разряды - год формирования социального сертификата;

28 - 29 разряды - порядковый номер сформированного конкретному получателю социального сертификата уполномоченным органом социального сертификата в пределах одного календарного года.

4. Информация, предусмотренная подпунктом «б» пункта 5 требований, формируется уполномоченным органом в формате «ДД.ММ.ГГГГ».

5. Информация, предусмотренная подпунктом «в» пункта 5 требований, формируется уполномоченным органом в формате «ДД.ММ.ГГГГ».

6. Информация, предусмотренная подпунктом «г» пункта 5 требований, формируется уполномоченным органом в соответствии с порядком, устанавливаемым Правительством Российской Федерации в соответствии с частью 3 статьи 20 Федерального закона № 189-ФЗ.

7. Информация, предусмотренная абзацем четвертым подпункта «д» пункта 5 требований, формируется уполномоченным органом с учетом российской системы и плана нумерации, утвержденных в соответствии с пунктом 4 части 3 статьи 26 Федерального закона от 07.07.2003 № 126-ФЗ «О связи» федеральным органом исполнительной власти, регулирующим отношения, связанные с деятельностью в области связи.

8. Статус социального сертификата, предусмотренный подпунктом «е» пункта 5 требований, формируется уполномоченным органом исходя из следующих значений «действительный» и «недействительный».

9. Сведения о государственной услуге в социальной сфере, на оказание которой выдан социальный сертификат, предусмотренные абзацами вторым – седьмым подпункта «а» пункта 6 требований, формируются уполномоченным органом в соответствии со сведениями государственного социального заказа на оказание соответствующих государственных услуг в социальной сфере (далее – государственный социальный заказ), утвержденного уполномоченным органом.

10. Объем оказания государственной услуги в социальной сфере, предусмотренный абзацем восьмым подпункта «а» пункта 6 требований, формируется уполномоченным органом с указанием числового значения показателя объема, единицы измерения и кода единицы измерения по Общероссийскому классификатору единиц измерения ОК 015-94 (МК 002-97), утвержденному постановлением Государственного комитета Российской Федерации по стандартизации и метрологии от 26.12.1994 № 366.

11. Объем финансового обеспечения (возмещения) затрат, связанных с оказанием государственной услуги в социальной сфере, предусмотренный абзацем восьмым подпункта «а» пункта 6 требований, выраженный в валюте Российской Федерации, формируется уполномоченным органом в соответствии с нормативными затратами на оказание государственной (муниципальной) услуги в социальной сфере.

12. Уполномоченный орган при формировании социальных сертификатов осуществляет проверку непревышения совокупного объема оказания государственных услуг в социальной сфере по всем социальным сертификатам над объемом оказания государственных услуг в социальной сфере, включаемым в государственный социальный заказ, по которому способом отбора исполнителей государственных услуг в социальной сфере (далее – исполнитель услуг) является отбор обозначенным в социальном сертификате потребителем услуг либо его

законным представителем исполнителя (исполнителей) услуг из реестра исполнителей государственных услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом.

13. Информация, предусмотренная абзацем девятым подпункта «а» пункта 6 требований, формируется уполномоченным органом на основании структурированной информации, включенной в договор, заключенный между исполнителем услуг и получателем социального сертификата в целях оказания государственной услуги в социальной сфере (далее - договор), если в соответствии с частью 4 статьи 21 Федерального закона № 189-ФЗ уполномоченным органом принято решение о необходимости заключения договора, или в заявление получателя социального сертификата на оказание государственной услуги в социальной сфере (далее - заявление), если в соответствии с частью 4 статьи 21 Федерального закона № 189-ФЗ уполномоченным органом принято решение об отсутствии необходимости заключения договора.

Уполномоченный орган при формировании информации, предусмотренной абзацем девятым подпункта «а» пункта 6 требований, осуществляет проверку непревышения совокупного объема оказания государственной услуги в социальной сфере и (или) объема финансового обеспечения (возмещения) затрат, связанных с оказанием государственной услуги в социальной сфере, распределенного по исполнителям услуг, над объемом оказания государственной услуги в социальной сфере и (или) объемом финансового обеспечения (возмещения) затрат, связанных с оказанием государственной услуги в социальной сфере, предусмотренным абзацем восьмым подпункта «а» пункта 6 требований.

14. Уполномоченный орган при формировании информации, предусмотренной абзацем десятым подпункта «а» пункта 6 требований, осуществляет проверку непревышения включаемых в договор или заявление объема оказания государственной услуги в социальной сфере и (или) объема финансового обеспечения (возмещения) затрат, связанных с оказанием государственной услуги в социальной сфере, над объемом оказания государственной услуги в социальной сфере, предусмотренным абзацем десятым подпункта «а» пункта 6 требований, и в отношении которого исполнитель услуг не определен.

15. Информация, предусмотренная подпунктом «б» пункта 6 требований, формируется уполномоченным органом на основании сведений, включенных в реестр исполнителей государственных услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом.

16. Информация, предусмотренная подпунктом «в» пункта 6 требований, формируется уполномоченным органом на основании структурированной информации, полученной посредством информационного взаимодействия с государственной информационной системой Московской области «Портал

государственных и муниципальных услуг (функций) Московской области», включенной в электронную копию заявления.

В случае предъявления получателем социального сертификата исполнителю услуг социального сертификата и подачи такому исполнителю заявления на бумажном носителе сведения, предусмотренные подпунктом «в» пункта 6 требований, формируются уполномоченным органом на основании структурированной информации, включенной в заявление.

17. Информация, предусмотренная подпунктом «а» пункта 7 требований в части информации о договоре, формируется уполномоченным органом на основании структурированной информации, включенной в договор.

18. Информация, предусмотренная подпунктом «а» пункта 7 требований в части электронной копии акта исполнителя услуг об оказании государственных услуг в социальной сфере получателю социального сертификата, формируется уполномоченным органом не позднее рабочего дня, следующего за днем поступления от исполнителя услуг в электронном виде акта исполнителя услуг.

19. Информация, предусмотренная подпунктом «б» пункта 7 требований, формируется уполномоченным органом не позднее рабочего дня, следующего за днем получения копии договора, путем указания значений «да» - в случае наличия в договоре приложения, включающего в себя размер оплаты, осуществляемой получателем социального сертификата либо его законным представителем за счет собственных средств, и размера такой оплаты в валюте Российской Федерации, или «нет» - в случае отсутствия в договоре указанного приложения.

20. Социальный сертификат после его формирования или изменения информации, содержащейся в нем, на основании информации, включенной в реестр получателей социального сертификата, о получателе социального сертификата подписывается усиленной квалифицированной подписью лица, имеющего право действовать от имени уполномоченного органа.

21. В случае если законодательством Российской Федерации предусмотрена возможность получения социального сертификата на бумажном носителе, социальный сертификат формируется в электронном виде с последующим предоставлением получателю социального сертификата уполномоченным органом распечатанного социального сертификата, сформированного в электронном виде в соответствии с положениями настоящего Порядка, и заверяется подписью лица, имеющего право действовать от имени уполномоченного органа.

